



# ***cmslight*** **ONLINE-HANDBUCH** **- gedruckte Version -**

## **Copyright 2007, 2008 by Emmerich Softwarevertrieb**

Die Texte einschließlich aller seiner Teile sind urheberrechtlich geschützt. Alle Rechte an Inhalt, Gestaltung und Fotos liegen somit bei Emmerich Softwarevertrieb. Jede weitere Verwertung in Form einer direkten oder indirekten Kopie, bzw. die Verwendung von Text und Bild, sei es ganz oder teilweise, auch in veränderter Form bedarf unserer schriftlichen Zustimmung.

Die Rechte an sonst genutzten Bildern (Screenshots) von speziell erklärten Programmen oder Programmteilen verbleiben bei den Entwicklern und Herstellern der jeweiligen Software.

Die Nennung von Firmen-, Gebrauchs- oder Handel- bzw. Markennamen erfolgt ohne Prüfung etwaiger Rechte Dritter. Aus einem fehlenden Markenschutz- oder Copyright-Hinweis kann insbesondere nicht der Schluss gezogen werden, diese Namen und/oder Bezeichnungen seien frei von Rechten Dritter. Wurden Texte und Bilder von anderen Quellen übernommen, so sind sie als Zitat gekennzeichnet, oder es ist auf die Quelle verwiesen, denn nichts liegt uns ferner, als geistiges Eigentum zu stehlen. Der Ursprung und der Verfasser (soweit bekannt) sind angegeben.

## **Haftungsausschluss**

Eine Haftung für die Richtigkeit der Veröffentlichungen kann nicht übernommen werden. Alle Angaben erfolgen nach bestem Wissen und Gewissen, sind jedoch ausdrücklich ohne Gewähr. Evtl. Haftungsansprüche auf Schäden materieller oder immaterieller Art, durch die Nutzung der Informationen dieser Dokumentation, sind grundsätzlich ausgeschlossen - sofern von unserer Seite kein nachweislich vorsätzliches oder grob fahrlässiges Verschulden vorliegt.

Alle Informationen sind freibleibend und unverbindlich. Wir behalten uns in diesem Zusammenhang ausdrücklich das Recht vor, Teile dieser Dokumentation oder das gesamte Informationsangebot ohne Vorankündigung zu ergänzen, zu verändern, zu löschen oder die Veröffentlichung zeitweise oder ganz und endgültig einzustellen.

**Emmerich Softwarevertrieb**  
**Peter Emmerich**  
**Wittmoosstr. 8**  
**D-78465 Konstanz**  
**Telefon: +49.7531.91291**  
**Telefax: +49.7531.29845**



[Home](#)[Kontakt](#)[Allgemeines](#)[Das Produkt](#)[Referenzen](#)[Preise](#)[Händler](#)[HANDBUCH](#)[Newsletter](#)

# cmslight Editor

## Schritt für Schritt zur eigenen Webseite

Dieses **cmslight-Onlinehandbuch** gibt Ihnen die Möglichkeit, das Programm Schritt für Schritt im **Selbststudium** zu erlernen. Es wird ebenfalls aufgerufen, wenn Sie im **Editormodus** die **Hilfe** oder **Info** anklicken.

### EINLEITUNG

[cmslight-Login](#)[Editorfenster](#)[Adminbereich](#)[Dateien](#)[Menüverwaltung](#)[Zentraldokument](#)[Bildergalerie](#)[Bild bearbeiten](#)[Kontaktformular](#)[Veröffentlichung](#)[Für Experten](#)[FAQ](#)

### Button Funktion



#### Aufruf der online-Hilfe

**cmslight** öffnet in einem separaten Fenster die **online-Hilfe** für die aktuelle Funktion.



#### Aufruf von Zusatzinformationen

An einigen Stellen ist es notwendig, auf **zusätzliche Möglichkeiten** von **cmslight** hinzuweisen, die die **online-Hilfe** sinnvoll ergänzen.

Für das **Selbststudium** empfehlen wir Ihnen, daß Sie die **Topics** der Reihe nach abarbeiten. Diese sind in einer **logischen Reihenfolge** notiert, die es Ihnen ermöglicht, von der **Grundeinrichtung** bis hin zum **Expertenmodus** Ihre **Webseite aufzubauen** und das ganze **Programm zu erlernen**.



[Home](#)[Kontakt](#)[Allgemeines](#)[Das Produkt](#)[Referenzen](#)[Preise](#)[Händler](#)[HANDBUCH](#)[Newsletter](#)

# cmslight Login

## Authentifizieren Sie sich als berechtigter Benutzer

In dem **cmslight-Anmeldedialog** authentifizieren Sie sich als **berechtigter Benutzer**. Wenn Sie sich das **erste Mal anmelden** ist ihr **Passwort** identisch mit Ihrem **Benutzernamen**; Sie werden nach der Anmeldung **automatisch dazu aufgefordert ein neues Passwort einzugeben!**

The screenshot shows a dialog box titled 'cmslight - Autorenanmeldung'. It contains three input fields: 'System' with the value 'cmslight', 'Name' (empty), and 'Passwort' (empty). Below the fields is a button labeled 'weiter'. There is a small red question mark icon in the top right corner of the dialog box.

### Funktion

**System** interner Projektname (nur als Hinweis!)

**Name** Geben Sie hier den von Ihrem **Administrator** vergebenen **Benutzernamen** ein.  
Beim **ersten einloggen** in das System ist nur der **Benutzername admin** aktiviert.

**Passwort** Geben Sie Ihr **Benutzerpasswort** ein.  
Beim **ersten einloggen** in das System mit Ihrem **Benutzernamen** ist das **Passwort** mit Ihrem Benutzernamen **identisch**. Sie werden in einem **weiteren Dialog** dazu aufgefordert, ein **neues Passwort** zu wählen.

**weiter** Sie gelangen entweder in den Dialog zur **Eingabe eines neuen Passworts** oder sofort in die [Statusübersicht](#) Ihres Projektes.

### Hinweise:

Wenn Sie Ihr **Passwort vergessen** haben müssen Sie sich an Ihren **Administrator wenden** der das **Passwort zurücksetzen** kann.

Haben Sie als **Administrator Ihr Passwort vergessen** müssen Sie unseren [Support](#) kontaktieren, der das **Passwort zurücksetzen** kann.

**Wir können ihnen weder telefonisch noch schriftlich Ihr Passwort nennen, da diese verschlüsselt gespeichert werden und auch wir keinen Zugang zu diesen Daten haben!**

[Einleitung](#)  
[CMSLIGHT-LOGIN](#)  
[LOGINMASKE](#)  
[Statusanzeige](#)  
[Editorfenster](#)  
[Adminbereich](#)  
[Dateien](#)  
[Menüverwaltung](#)  
[Zentraldokument](#)  
[Bildergalerie](#)  
[Bild bearbeiten](#)  
[Kontaktformular](#)  
[Veröffentlichung](#)  
[Für Experten](#)  
[FAQ](#)



[Home](#)[Kontakt](#)[Allgemeines](#)[Das Produkt](#)[Referenzen](#)[Preise](#)[Händler](#)[HANDBUCH](#)[Newsletter](#)

# cmslight Status

## Wichtige Informationen zum Betrieb von cmslight

Nach dem [login](#) in **cmslight** wird Ihnen eine **Statusseite** angezeigt, die für Sie **wichtige Informationen** über den Betriebszustand **Ihrer gebuchten cmslight-Nutzung** enthält. Aufgrund **vertraglicher** Gründe sind wir dazu verpflichtet, Ihnen diese Informationen zu geben und zu kontrollieren, daß diese auch von Ihnen gelesen werden.

Des weiteren erhalten Sie an dieser Stelle die Möglichkeit, den **cmslight Nutzungsvertrag** zu erweitern bzw. **vor Ablauf den Vertrag zu verlängern**:

### Hinweis:

Die **Angaben zum RECHNUNGSSTATUS** erscheinen nur **bei Bedarf**, d.h. bei Versand von Rechnungen.

[Einleitung](#)  
[CMSLIGHT-LOGIN](#)  
[Loginmaske](#)  
[STATUSANZEIGE](#)  
[Editorfenster](#)  
[Adminbereich](#)  
[Dateien](#)  
[Menüverwaltung](#)  
[Zentraldokument](#)  
[Bildergalerie](#)  
[Bild bearbeiten](#)  
[Kontaktformular](#)  
[Veröffentlichung](#)  
[Für Experten](#)  
[FAQ](#)



### Vertragsstatus

Kundennummer	100100
Vertragsnummer	800000
Vertragsbeginn	01.10.2006
Vertragsende	unbefristet

### Datenvolumensstatus

gebuchtes Datenvolumen	100 MB
benutztes Volumen	54 MB
freies Volumen	46 %

### Rechnungsstatus

letzte Rechnung vom	09.03.2007
Rechnungsstatus	offen
Publizieren freigeschaltet bis zum	01.04.2007 <input type="checkbox"/> <b>gelesen</b>
Login freigeschaltet bis zum	13.04.2007 <input type="checkbox"/> <b>gelesen</b>

[weiter](#)

### Vertragsstatus

Kundennummer

### Beispiel

100100

### Hinweise & Erklärungen

Ihre **Kunden** die sie bei allen Anfragen bezüglich des **Nutzungsvertrages** brauchen.

Vertragsnummer

800000

Ihre **Vertragsnummer** die sie bei allen Anfragen bezüglich des **Nutzungsvertrages** brauchen.

Vertragsbeginn

01.10.2006

**Datum** des **rechtsgültigen Vertragsbeginns**.

Vertragsende

31.07.2007

**Datum** des **vereinbarten Vertragsendes**. Spätestens **20 Tage vor Ende des Vertrages** erhalten Sie noch zusätzliche Hinweise im Login-Dialog und die **Möglichkeit, den Vertrag online zu verlängern**.

unbefristet

Der Hinweis **unbefristet** zeigt ihnen an, dass es **kein fest vereinbartes Vertragsende** gibt und sich der **Nutzungsvertrag**

ohne fristgerechte Kündigung **automatisch verlängert**.

<u>Datenvolumensstatus</u>	<u>Beispiel</u>	<u>Hinweise &amp; Erklärungen</u>
<b>gebuchtes Datenvolumen</b>	100MB	Das von Ihnen bei <b>Vertragsabschluß</b> bzw. bei der letzten <b>Vertragsänderung gebuchte Datenvolumen</b> .
<b>benutztes Datenvolumen</b>	54MB	Das derzeit von Ihnen <b>benutze Datenvolumen</b> .
<b>freies Datenvolumen</b>	46%	<b>Prozentuale Anzeige</b> des noch <b>freien Datenvolumens</b> oder in <b>rot die Überschreitung des Datenvolumens</b> . Bei einer <b>Überschreitung des Datenvolumens</b> erhalten Sie zusätzliche <b>Hinweise</b> gem. dem <b>Nutzungsvertrag</b> und die Möglichkeit der <b>Vertragsänderung auf ein höheres Datenvolumen</b> oder der <b>Löschung von Daten</b> .

<u>Rechnungsstatus</u>	<u>Beispiel</u>	<u>Hinweise &amp; Erklärungen</u>
<b>letzte Rechnung vom</b>	09.03.2007	Das <b>Datum der letzten Rechnung</b> die Sie von uns erhalten haben. Sollte Ihnen diese <b>Rechnung nicht vorliegen</b> müssen Sie <b>umgehend mit uns Kontakt aufnehmen</b> .
<b>Rechnungsstatus</b>	offen	Nur wenn unsere Rechnungen <b>innerhalb des vereinbarten Zahlungszieles ausgeglichen werden</b> , wird die <b>vollständige Funktionalität von cmslight freigeschaltet</b> . Sie erhalten in einem <b>weiteren Informationsfeld</b> Hinweise darüber, wann die <b>Abschaltung einer cmslight Funktion erfolgt</b> .
	bezahlt	Die <b>komplette Funktionalität</b> von <b>cmslight</b> steht Ihnen <b>zur Verfügung</b> .
<b>Puplizieren freigeschaltet bis zum</b>	01.04.2007	Die Funktion <b>puplizieren</b> in <b>cmslight</b> wird an diesem Tag <b>gesperrt</b> sofern noch offene Rechnungen zu verzeichnen sind.
<b>Login freigeschaltet bis zum</b>	13.04.2007	Die Funktion <b>login</b> in <b>cmslight</b> wird an diesem Tag <b>gesperrt</b> sofern noch offene Rechnungen zu verzeichnen sind. Des weiteren schalten wir <b>ohne weitere Benachrichtigung</b> unseren <b>Rechtsbeistand</b> ein.
<b>gelesen</b>	muß markiert werden!	Sie müssen <b>bestätigen</b> daß Sie die <b>Statusmeldung gelesen</b> haben. Erst dann können Sie mit <b>weiter</b> die Statusmeldung verlassen.

[Home](#)[Kontakt](#)[Allgemeines](#)[Das Produkt](#)[Referenzen](#)[Preise](#)[Händler](#)[HANDBUCH](#)[Newsletter](#)

# Editorfenster

## von hier aus wird alles gesteuert

Der **Hauptbildschirm** von **cmslight** zeigt sich im **Layout 1** prinzipiell im nachfolgend dargestellten Aufbau. Alle **grün hinterlegten Buttons** sind **Funktionsbuttons des Editors**; die übrige Darstellung entspricht bereits der **Vorschau** auf die letztlich zu generierende Webseite.

### Hinweis

Wenn Sie sich dazu entscheiden, ein **Logo** zu verwenden (z.B. wie hier das **cmslight-Logo**), wird auf das Logo automatisch ein **interner Link zur Startseite** eingerichtet (siehe **Admin-Bereich**).

[Einleitung](#)  
[cmslight-Login](#)  
[EDITORFENSTER](#)  
[Adminbereich](#)  
[Dateien](#)  
[Menüverwaltung](#)  
[Zentraldokument](#)  
[Bildergalerie](#)  
[Bild bearbeiten](#)  
[Kontaktformular](#)  
[Veröffentlichung](#)  
[Für Experten](#)  
[FAQ](#)





Ansicht der **DFV-Webseite** im **Editormodus**.

Mit den **grün hinterlegten Buttons** werden die Funktionen zur **Seitenbearbeitung** aufgerufen.

<u>Funktionsbereich</u>	<u>Button</u>	<u>Beschreibung</u>
Administration	<b>admin</b>	<b>Grundeinrichtung und -verwaltung von cmslight</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Einrichtung der <b>Logos und der Hintergrundfarben</b>.</li> <li>Editor für die <b>css-StyleSheet-Datei</b> (für Experten!)</li> <li>Verwaltung der <b>FTP- &amp; eMail-Zugangsdaten</b>.</li> <li><b>Benutzerverwaltung</b></li> <li><b>Verwaltung von Daten für die Web-Suchmaschinen</b></li> </ul>
	<b>Dateien</b>	<b>Verwaltung aller von extern benötigten Dateien</b> Hier können Sie alle benötigten Dateien (pdf, zip, jpg, etc.), auf welche Sie referenzieren <b>erstmalig auf den Server hochladen, aktualisieren oder löschen</b> (wenn diese nicht mehr gebraucht werden).

Menüsystem

testen

Simulation der fertigen Webseite

**cmslight** nimmt einige **Plausibilitätskontrollen** vor und zeigt Ihnen ggf. gefundene Fehler an, die Sie dann korrigieren sollten. Unabhängig davon können Sie sich die **fertige Webseite anschauen**, bevor sie auf den eigentlichen Zielservers übertragen wird.  
Auf der **Testseite** finden Sie **unten links** einen **Link**, der Sie zurückbringt in den **Editor**.

publizieren

Alle mit **aktiv markierten Webseiten** (siehe [Zentraldokument](#)) werden aus den im Editor erfassten Daten generiert und auf den im **Adminbereich definierten Webserver überspielt**.  
**Hinweis:** Dieser Vorgang kann je nach Umfang einige Zeit dauern!

edit H-Menü

Erfassen/Ändern/Löschen von Hauptdokumenten

Sie verzweigen hier in den **Menüeditor** für die **Hauptdokumente**.

edit K-Menü

Erfassen/Ändern/Löschen von Kategorien

Sie verzweigen hier in den **Menüeditor** für die **Kategorien**.

edit T-Menü

Erfassen/Ändern/Löschen von Topics

(nur aktiv, wenn zuvor eine Kategorie angeklickt wurde)  
Sie verzweigen hier in den **Menüeditor** für die **Topics und Subtopics**.

verschieben

Verschieben einer Seite

Mit dieser Funktion lässt sich die **aktuell dargestellte Seite** in einen anderen **Bereich des Menüsystems** verschieben.

Sprachwechsel

Wenn Sie Ihre Webseite **mehrsprachig aufbauen** klicken Sie einfach auf die **Flagge** der Sprache, die Sie **aktuell bearbeiten** wollen.

Hinweise:

Eine **Layoutänderung** in **einer Sprache** wird **automatisch** in alle anderen Sprachvarianten **übernommen**.

Seiten, die als **inaktiv** markiert sind (siehe [Zentraldokument](#)) werden mittels einer **durchkreuzten Flagge** angezeigt.

Seitenbearbeitung

edit Text

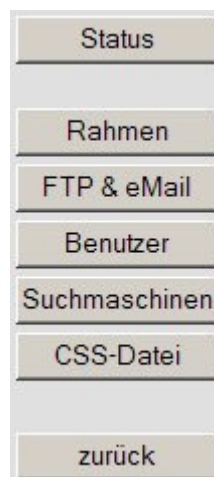
Sie gelangen in den [Editormodus](#), wo Sie die angezeigte Webseite **bearbeiten** können.


[Home](#)
[Kontakt](#)
[Allgemeines](#)
[Das Produkt](#)
[Referenzen](#)
[Preise](#)
[Händler](#)
[HANDBUCH](#)
[Newsletter](#)

# Administration

## Die Grundeinrichtung von cmslight

[Einleitung](#)  
[cmslight-Login](#)  
[Editorfenster](#)  
**ADMINBEREICH**  
[ÜBERSICHT](#)  
[Rahmen](#)  
[FTP & eMail](#)  
[Benutzer](#)  
[Suchmaschinen](#)  
[CSS-Datei](#)  
**Dateien**  
[Menüverwaltung](#)  
[Zentraldokument](#)  
[Bildergalerie](#)  
[Bild bearbeiten](#)  
[Kontaktformular](#)  
[Veröffentlichung](#)  
[Für Experten](#)  
[FAQ](#)



Im **Admindialog** nehmen Sie die wesentliche **Grundeinrichtung** von **cmslight** vor: Sie bestimmen das **Aussehen Ihrer Internetpräsentation** und bereiten **cmslight** darauf vor, Ihren Datenbestand **komplett** und **an den richtigen Ort zu puplizieren!**

Einige der **benötigten Daten** erhalten Sie von **Ihrem Internetprovider**, andere Bereiche, wie z.B. die [CSS-Datei](#) sollten Sie nur dann verändern, wenn Sie sich **entsprechend auskennen**.

Wenn Sie den **admin**-Button im [Editorfenster](#) angeklickt haben befinden Sie sich **automatisch** auf der Seite, die Sie bereits aus dem **login**-Dialog kennen: der [Statusinformation](#). Diese wird hier nur wiederholt und hat keinerlei Einfluß auf Ihre weiteren Einstellungen.

### Funktion

### Bedeutung

#### Status

Informationen über den [Status](#) Ihres **cmslight** Projektes.

#### Rahmen

Mit der [Rahmen](#)-Funktion richten Sie das **Hintergrundlogo**, ggf. die **Hintergrundbilder** bzw. die **Hintergrundfarben** ein.

#### FTP & eMail

Diese [FTP & eMail](#)-Daten erhalten Sie von Ihrem **Internetprovider**. Sie regeln damit die Übertragung Ihrer Daten auf den Webserver Ihrer Wahl.

#### Benutzer

Sie vergeben hier für jeden [Benutzer](#) Zugriffs- und Adiministrationsrechte und können **Benutzer löschen**.

#### Suchmaschinen

Grundlegende Eintragungen für [Suchmaschinen](#).

#### CSS-Datei

**Für Experten** öffnet sich hier ein [CSS-Editor](#) in welchem Sie die [SystemStylesheets](#)



**zurück**

bearbeiten können.

Sie gelangen zurück in das [Editorfenster](#) aus welchem Sie die **admin**-Funktion aufgerufen haben.



Home

Kontakt

Allgemeines

Das Produkt

Referenzen

Preise

Händler

HANDBUCH

Newsletter

# Rahmen, Logo und Farben

## Festlegung des Hintergrundes Ihrer Webseite

Möchten Sie ein **Logo** verwenden, wie beispielsweise das **cmslight-Logo** auf dieser Seite, sollten Sie den **Logo-Upload** als **ersten Arbeitsschritt** ausführen, damit Sie dann die **Auswahl der Hintergrundfarben** im **Kontext** sehen. Eine **nachträgliche Änderung** ist selbstverständlich **möglich**, erfordert dann aber etwas **Mehraufwand**.

### Hinweis:

Dieser Bereich des **admin-Dialoges** können Sie nur durch **ausprobieren** für sich erschließen, da die **Möglichkeiten nahezu unbegrenzt** sind.

[Logo einrichten](#)  
[Hintergrund einrichten](#)

Einleitung  
 cmslight-Login  
 Editorfenster  
**ADMINBEREICH**  
 Übersicht  
 RAHMEN  
 FTP & eMail  
 Benutzer  
 Suchmaschinen  
 CSS-Datei  
**Dateien**  
 Menüverwaltung  
 Zentraldokument  
 Bildergalerie  
 Bild bearbeiten  
 Kontaktformular  
 Veröffentlichung  
 Für Experten  
 FAQ

<u>Funktion</u>	<u>Bedeutung</u>
<b>Logobild</b>	Sie können hier <b>manuell</b> den Speicherort des gewünschten Logobildes auf Ihrem <b>lokalen Datenträger</b> eingeben. Bequemer ist es jedoch, wenn Sie die Funktion <b>durchsuchen</b> benutzen.
<b>Logobereich (Logobild)</b> Breite * Höhe	Der in <b>Klammern "()"</b> angezeigte Pixelwert gibt Ihnen Aufschluß darüber, über welche <b>Breite und Höhe (Pixel)</b> Ihr <b>Logobild</b> verfügt. Entsprechend dieser Daten wird in <b>cmslight</b> der Raum für die <b>zwei Menübereiche (oben und links)</b> eingerichtet.

Manuelle Eingabe von Höhe und Breite:

Wenn Sie Ihre Webseite **ohne Logobild** generieren möchten oder wenn Sie die **Menübereiche manuell vergrößern/verkleinern** wollen, können Sie hier die entsprechenden **Pixelwerte** eintragen. **Danach** müssen Sie eventuell **Ihre Daten** bei dem Funktionsblock **Rahmen**,



- Hintergrund und Farbverlauf** neu konfigurieren.
- durchsuchen** Ein **Dateibrowser** wird gestartet mit dem Sie auf Ihrem **lokalen Datenträger Ihr Logobild auswählen** können. Die **Wahl** wird automatisch in das Feld **Logobild** übernommen. Mit **anwenden** starten Sie den **Upload**.
- anwenden** Alle **getätigten Eingaben** werden **gespeichert** und ggf. der **Upload des Logobildes gestartet**. **cmslight** stellt das **hochgeladene Logo** dar und **verbleibt im Dialogfenster**.
- speichern** Alle **getätigten Eingaben** werden **gespeichert** und **cmslight** kehrt zurück zur [Übersicht/Statusinformation](#) im **Adminbereich**.
- zurück** Alle **getätigten Eingaben** seit dem **letzten betätigen** von **anwenden** werden **verworfen** und **cmslight** kehrt zurück zur [Übersicht/Statusinformation](#) im **Adminbereich**.
- löschen** Um das **Logobild** zu **löschen** markieren Sie das links neben dem Button stehende Quadrat und klicken dann auf **löschen**.  
**Ohne weitere Nachfrage wird fas Logobild GELÖSCHT!** Eine ggf. zuvor definierte **Hintergrundfarbe** bleibt erhalten.

---

Mit **Rahmen, Hintergrund und Farbverlauf** nehmen Sie die **globale Ersteinrichtung** Ihres **Layouts** vor. Empfehlenswert ist es, dies erst **nach der [Logoeinrichtung](#)** und dann in der Reihenfolge **Hintergrund, oben, unten** durchzuführen. **Nachträgliche Änderungen** sind jedoch jederzeit **möglich**.

**Rahmen, Hintergrund und Farbverlauf** 

Hintergrund

☐ Hintergrundbild

---

oben ☒  ☒ Farbverlauf

☐ Hintergrundbild

☐ ignorieren

---

links ☒  ☒ Farbverlauf

☐ Hintergrundbild

☐ ignorieren

Beachten Sie bitte die Wartezeit beim Hochladen der Bilder

	<u>Funktion</u>	<u>Bedeutung</u>
Hintergrund (global)	Farbe wählen	Die <b>Voreinstellung</b> der <b>GLOBALEN Hintergrundfarbe</b> ist im Standart auf <b>weiß</b> definiert. Wenn Sie die Funktion <b>aufrufen</b> erhalten Sie eine <b>Farbschablone</b> , die es Ihnen ermöglicht, die <b>gewünschte Farbe auszuwählen</b> . Mit <b>speichern</b> übernehmen Sie die Farbe in Ihre Anwendung.
	Hintergrundbild	<b>cmslight</b> bietet Ihnen die Möglichkeit, zusätzlich ein <b>Hintergrundbild</b> zu definieren welches <b>über die GLOBALE Hintergrundfarbe gelegt wird</b> . Dies kann eine gültige <b>".jpg"</b> oder auch z.B. eine <b>transparente ".gif"-Datei</b> sein. Das <b>Hintergrundbild</b> kann wahlweise <b>aktiviert/deaktiviert</b> werden. Zur <b>Aktivierung</b> muß die entsprechende <b>Ccheckbox selektiert</b> sein.
oben	Farbe wählen	Eine <b>Farbauswahl</b> (Funktion s.o.) ersetzt im <b>oberen Bereich</b> die <b>zuvor als GLOBAL definierte Hintergrundfarbe</b> .
	Farbverlauf	Wird der <b>Farbverlauf</b> mittels der <b>Checkbox selektiert</b> erfolgt ein <b>weicher Übergang</b> zwischen der <b>oberen Farbe</b> und der <b>GLOBALEN</b>

		<b>Hintergrundfarbe.</b>
	<b>Hintergrundbild</b>	<b>Anstelle</b> der <b>oberen Hintergrundfarbe</b> können Sie ebenfalls ein <b>Hintergrundbild</b> wählen, welches <b>über die GLOBALE Hintergrundfarbe</b> gelegt wird.
	<b>ignorieren</b>	Es wird die <b>GLOBALE Hintergrundfarbe</b> angezeigt.
<b>links</b>	<b>Farbe wählen</b>	Eine <b>Farbauswahl</b> (Funktion s.o.) ersetzt im <b>linken Bereich</b> die <b>zuvor als GLOBAL definierte Hintergrundfarbe</b> .
	<b>Farbverlauf</b>	Wird der <b>Farbverlauf</b> mittels der <b>Checkbox selektiert</b> erfolgt ein <b>weicher Übergang</b> zwischen der <b>linken Farbe</b> und der <b>GLOBALEN Hintergrundfarbe</b> .
	<b>Hintergrundbild</b>	<b>Anstelle</b> der <b>linken Hintergrundfarbe</b> können Sie ebenfalls ein <b>Hintergrundbild</b> wählen, welches <b>über die GLOBALE Hintergrundfarbe</b> gelegt wird.
	<b>ignorieren</b>	Es wird die <b>GLOBALE Hintergrundfarbe</b> angezeigt.
	<b>durchsuchen, anwenden, speichern, zurück</b>	Funktion wie oben beschrieben.




[Home](#)
[Kontakt](#)
[Allgemeines](#)
[Das Produkt](#)
[Referenzen](#)
[Preise](#)
[Händler](#)
[HANDBUCH](#)
[Newsletter](#)

# FTP & eMail

## Kommunikation zwischen cmslight und Ihrem Webserver

**cmslight** muß wissen, wohin das Endprodukt, **Ihre Webseite**, geschickt werden soll. Dazu müssen Sie die **FTP-Zugangsdaten**, welche Sie von **Ihrem Provider erhalten**, eingeben. Für die Einrichtung und Nutzung des [Kontaktformulars](#) muß auf Ihrem Server ein **eMail-Postfach** eingerichtet sein, über welches die **eMails des Kontaktformulars** versendet werden; auch hier benötigt **cmslight** die entsprechenden Zugangsdaten.

### FTP und eMAIL Zugangsdaten

	User	Password	Host
FTP	<input type="text" value="peter"/>	<input type="text" value="pftlmpf"/>	<input type="text" value="ftp.MeinName.de"/>
FTP-DIR	<input type="text" value="/htdocs/html/"/>		
FTP-INDEX-DIR(1)	<input type="text" value="/htdocs/"/>		
MAIL	<input type="text" value="kontakt"/>	<input type="text" value="zbH15fxn3bc"/>	<input type="text" value="mail.MeinName.de"/>
<input type="button" value="speichern"/> <input type="button" value="zurück"/>			

(1) Wenn dieses Directory angegeben wird, so wird dorthin die Startdatei **index.html** kopiert. Andernfalls wird **index.html** in das unter FTP-DIR angegebene Directory kopiert.

<b>FTP</b>	<b>User</b>	<b>Benutzername für den FTP-Zugang</b>
	<b>Passwort</b>	<b>Benutzerpasswort für den FTP-Zugang</b>
	<b>Host</b>	<b>Name des FTP-Zugangs, z.B.: ftp.MeinName.de</b>
<b>FTP-DIR</b>	<b>Name des Datenverzeichnisses</b>	
	Das Verzeichnis, in welches <b>cmslight</b> die <b>erzeugten Daten ablegt</b> kann von Ihnen normalerweise ( <b>ausgehend vom Rootverzeichnis</b> ) frei gewählt werden; in unserem Beispiel ist dies <b>/htdocs/html/</b> .	

#### Hinweise:

Nur [Benutzer mit Adminrechten](#) haben Zugriff auf diese Funktion!

Ihre Domäne (www.MeinName.de) brauchen Sie nicht über uns bestellen, **cmslight kann auf jede fremde Domäne puplizieren!**

Die **Zugangsdaten werden verschlüsselt abgespeichert**, Sie brauchen keine Bedenken wegen Mißbrauchs zu haben!

[Einleitung](#)  
[cmslight-Login](#)  
[Editorfenster](#)  
[ADMINBEREICH](#)  
[Übersicht](#)  
[Rahmen](#)  
[FTP & EMAIL](#)  
[Benutzer](#)  
[Suchmaschinen](#)  
[CSS-Datei](#)  
[Dateien](#)  
[Menüverwaltung](#)  
[Zentralkdokument](#)  
[Bildergalerie](#)  
[Bild bearbeiten](#)  
[Kontaktformular](#)  
[Veröffentlichung](#)  
[Für Experten](#)  
[FAQ](#)



<b>FTP-INDEX-DIR</b>	<b>Name des Rootverzeichnisses</b> In unserem Beispiel ist das <code>/htdocs/</code> in welches <b>cmslight</b> die Startdatei <b>index.html</b> generiert, also die Webseite, die ein Seitenbesucher als erstes zu sehen bekommt. Wenn Sie <b>keine Eingabe</b> machen, wird die <b>index.html</b> in das Verzeichnis generiert, welches Sie bei <b>FTP-DIR</b> angegeben haben.
<b>Mail</b>	<b>User</b> <b>Kontoname des eMail-Postfachs</b> <b>Passwort</b> <b>Passwort des eMail-Postfachs</b> <b>Host</b> Name des <b>Postausgangsservers (SMTP-Server)</b> , z.B.: <code>mail.MeinName.de</code>
<b>speichern</b>	Die von Ihnen getätigten <b>Eingaben werden überprüft</b> und <b>gespeichert</b> . Kann <b>cmslight</b> keine <b>Server-Kommunikation</b> herstellen, erhalten Sie eine <b>Fehlermeldung</b> , die Sie auffordert, die Daten zu korrigieren.
<b>zurück</b>	Alle <b>getätigten Eingaben</b> werden <b>verworfen</b> und <b>cmslight</b> kehrt zurück zur <a href="#">Übersicht/Statusinformation</a> im <b>Adminbereich</b> .


[Home](#)
[Kontakt](#)
[Allgemeines](#)
[Das Produkt](#)
[Referenzen](#)
[Preise](#)
[Händler](#)
[HANDBUCH](#)
[Newsletter](#)

# Benutzerverwaltung

**Benutzer** für **cmslight** werden dadurch eingerichtet, dass sie in der **Menüverwaltung** entweder bei den [Hauptdokumenten](#) oder bei den [Kategorien](#) eingetragen werden. Hier in der **Benutzerverwaltung** verwalten Sie lediglich einige zusätzliche **Benutzerfunktionen**:

## Hinweise:

Nur [Benutzer mit Adminrechten](#) haben Zugriff auf diese Funktion!

Einleitung  
 cmslight-Login  
 Editorfenster  
**ADMINBEREICH**  
 Übersicht  
 Rahmen  
 FTP & eMail  
 BENUTZER  
 Suchmaschinen  
 CSS-Datei  
**Dateien**  
**Menüverwaltung**  
**Zentraldokument**  
**Bildergalerie**  
**Bild bearbeiten**  
**Kontaktformular**  
**Veröffentlichung**  
**Für Experten**  
**FAQ**

Benutzerverwaltung	
Reset Paßwort für:	<a href="#">klimas</a> <a href="#">admin</a> <a href="#">peter</a> <a href="#">daniela</a> <a href="#">jessica</a> <a href="#">marcus</a> <a href="#">claus</a>
Schalte Admin ein für:	<a href="#">daniela</a> <a href="#">jessica</a> <a href="#">marcus</a> <a href="#">claus</a>
Schalte Admin aus für:	<a href="#">klimas</a> <a href="#">peter</a>
Lösche Benutzer:	<a href="#">klimas</a> <a href="#">peter</a> <a href="#">daniela</a> <a href="#">jessica</a> <a href="#">marcus</a> <a href="#">claus</a>

**Reset Passwort für:** Wenn ein Benutzer sein **Passwort vergessen** hat, klicken Sie einfach den entsprechenden Benutzer an. Das **Passwort** wird daraufhin **zurückgesetzt** und ist beim **nächsten einloggen identisch mit dem Benutzernamen!**

### Hinweis:

Wenn **cmslight** erkennt, dass Benutzername und Passwort identisch sind, wird automatisch die Eingabe eines neuen Passworts gefordert.

**Schalte Admin ein für:** Klicken Sie auf den **Benutzernamen** und der Benutzer erhält **Adminrechte** und kann somit **jede Webseite** editieren, ohne explizit in den [Hauptdokumenten](#) oder [Kategorien](#) genannt zu werden.

**Schalte Admin aus für:** Klicken Sie auf den **Benutzernamen** und dem Benutzer werden die **Adminrechte** entzogen, er kann nur noch die Webseiten editieren, die bei den [Hauptdokumenten](#) oder [Kategorien](#) genannt werden.

**Lösche Benutzer:** Klicken Sie auf den **Benutzernamen** und der Benutzer wird aus **cmslight** komplett entfernt.



[Home](#)[Kontakt](#)[Allgemeines](#)[Das Produkt](#)[Referenzen](#)[Preise](#)[Händler](#)[HANDBUCH](#)[Newsletter](#)

# Suchmaschinen

## Machen Sie Ihren Webauftritt weltweit bekannt

In diesem Bereich der **Administration** können Sie einige **Grundeinträge** für die **Suchmaschinen** (wie z.B. [Google](#)) vornehmen. Diese Einträge werden innerhalb von **cmslight** automatisch in die **richtigen Publikationsdateien** kopiert.

Sie müssen dann nur noch eines tun: **Ihre Internetseite bei den Suchmaschinen anmelden.**

### Hinweis:

Eine **Garantie für die Tipps** können wir nicht übernehmen - aber **helfen können wir sicher!**

[Suchoptimierungen](#)

### Einleitung

[cmslight-Login](#)[Editorfenster](#)

### ADMINBEREICH

[Übersicht](#)[Rahmen](#)[FTP & eMail](#)[Benutzer](#)


### SUCHMASCHINEN

[CSS-Datei](#)

### Dateien

[Menüverwaltung](#)[Zentraldokument](#)[Bildergalerie](#)[Bild bearbeiten](#)[Kontaktformular](#)[Veröffentlichung](#)[Für Experten](#)[FAQ](#)



<b>WWW Home Internetadresse</b> 	
<input type="text" value="www.konstanzer-rec.de/htm/"/>	
<b>Titel für jede HTML Seite</b>	
<input type="text" value="KREC - Roll- &amp; Eissport am Bodensee"/>	
<b>Suchwörter für die Suchmaschinen</b>	
<input type="text" value="Rollhockey, Rollkunstlauf, Eiskunstlauf, KREC, Rollsport, roller, figure, Termine, REC, Inline, hockey, skating, News, Konstanz, sport, Bodensee, Teams, Links, link, Ergebnisse, Verein, Infos"/>	
<b>Beschreibung für die Suchmaschinen</b>	
<input type="text" value="Konstanzer Roll- und Eissport Club e.V. Rollhockey, Inlinehockey, Rollkunstlauf, Eiskunstlauf und mehr im Wilden Sueden. Die Abteilungen des KREC stellen sich vor. Termine und News kommen nicht zu kurz."/>	
<b>Metatags für die Suchmaschinen</b>	
<input type="text" value='&lt;META NAME="publisher" CONTENT="KREC e.V."&gt;'/> <META NAME="copyright" CONTENT="2007 by KREC e.V.">"/>	
<input type="button" value="speichern"/>	<input type="button" value="zurück"/>

**Funktion**

**WWW  
Home  
Internetadresse**

**TITEL  
für jede html Seite**

**SUCHWÖRTER  
für die  
Suchmaschinen**

**Bedeutung**

**cmslight** braucht für seine **interne Verwaltung** die Angabe des kompletten **Domainnamens** Ihrer Webseite zuzgl. ggf. das **Unterverzeichnis** in welches die Dateien generiert werden.

Jede einzelne **Webseite erhält automatisch den hier eingegebenen Titel**. In den Internet-Browsern wird dieser **Titel** in der Regel immer in der **Kopfzeile angezeigt**.

**Komma getrennte Stichwörter:** Ein Anwender, der in einer Suchdatenbank eines Suchdienstes (z.B.: **GOOGLE**) nach einem dieser Suchwörter sucht, soll die aktuelle html-Datei als Treffer angezeigt bekommen.

<b>BESCHREIBUNG für die Suchmaschinen</b>	Geben Sie hier eine <b>Kurzbeschreibung</b> über den Inhalt Ihrer Webseiten ein.
<b>METAGTAGS für die Suchmaschinen</b>	Sie können hier weitere <b>Metatags</b> manuell eingeben.
<b>speichern</b>	Alle <b>getätigten Eingaben</b> werden <b>gespeichert</b> und <b>cmslight</b> kehrt zurück zur <a href="#">Übersicht/Statusinformation</a> im <b>Adminbereich</b> .
<b>zurück</b>	Alle <b>getätigten Eingaben</b> werden <b>verworfen</b> und <b>cmslight</b> kehrt zurück zur <a href="#">Übersicht/Statusinformation</a> im <b>Adminbereich</b> .

## Suchoptimierungen

Es gibt vielerlei zusätzliche **Möglichkeiten, Ihre Webseite bekannt** oder noch bekannter **zu machen**. Die **Suchmaschinen** im Internet wie [Google](#), [Yahoo](#) oder andere **müssen Ihre Seite finden** (am besten schnell und weit oben in der Liste), damit Ihr Webauftritt auch Sinn macht.

### Ein paar Tipps:

<b>Sitemaps</b>	Das sind Dateien im <b>XML-Format</b> , die die gesamte <b>Struktur ihres Webauftritts beinhalten</b> . Werden diese <b>sitemap.xml</b> -Dateien bei den bekanntesten Suchmaschinen <b>manuell eingetragen</b> , können die Seiten von den sog. <b>Such-Bots</b> schneller und effizienter erfasst und ausgewertet werden. <b>cmslight</b> generiert automatisch Sitemaps, die für diesen Zweck verwendet werden können und dürfen. <b>Unsere Sitemaps sind google-konform!</b>
<b>Eintrag in Branchen-Suchmaschinen (manuell)</b>	Ihre Seite sollte in möglichst vielen <b>branchen-spezifischen</b> Suchmaschinen eingetragen werden. Nicht alle Eintragungen sind kostenfrei, viele aber doch.
<b>Links</b>	Verlinken Sie möglichst viele passende Seiten anderer Anbieter und achten Sie darauf, daß im Gegenzug auch Links auf Ihre Seiten eingetragen werden.
<b>RSS-Feeds</b>	Das sind <b>Nachrichtendienste</b> , die von <b>Ihren Kunden und Besuchern abonniert werden</b> können. Auch diese erhöhen die Suchen-Treffer auf Ihre Seite, da <b>Newsfeeds</b> ebenfalls von fast allen Suchmaschinen gefunden und ausgewertet werden.
<b>News-Groups</b>	Ab und zu ein Eintrag in einer <b>passenden Newsgroup</b> kann auch helfen.
<b>Titel, Überschriften</b>	Aussagekräftige Titel und METATAGS (siehe oben) verwenden. Den Städtenamen in den HTML-Titel mit übernehmen.
<b>Alle o.g. Services (und mehr) können wir Ihnen anbieten und die erforderlichen Einstellungen für sie vornehmen.</b> <a href="#">Wenden Sie sich an uns!</a>	

[Home](#)[Kontakt](#)[Allgemeines](#)[Das Produkt](#)[Referenzen](#)[Preise](#)[Händler](#)[HANDBUCH](#)[Newsletter](#)

# CSS-Datei

## Editor zur Änderung des cmslight Stylesheet

Wesentliche Teile von **cmslight**, die das **Aussehen Ihrer Webseite** steuern, werden über ein [System Stylesheet](#) (**cms-00.css**) gesteuert.

Der **Stylesheet-Editor** ist in verschiedene **Kategorien** eingeteilt, die unabhängig voneinander bearbeitet werden können. Neben der Definition [eigener Styles](#) können Sie auch die [Systembereiche](#) bearbeiten.

### Eigene Stylesheets bearbeiten

Dieser Bereich des Editors wird automatisch zur Verfügung gestellt, wenn Sie im **admin-Bereich** die Funktion **CSS** angeklickt haben. Im Editorfenster können Sie **frei definierte CSS-Deklarationen** einrichten. Beispiele hierfür finden Sie in unserem Handbuch unter dem Topic [Für Experten](#).

#### Hinweis:

Verändern Sie die **css-Datei** wirklich nur dann, wenn Sie wissen, was Sie tun!

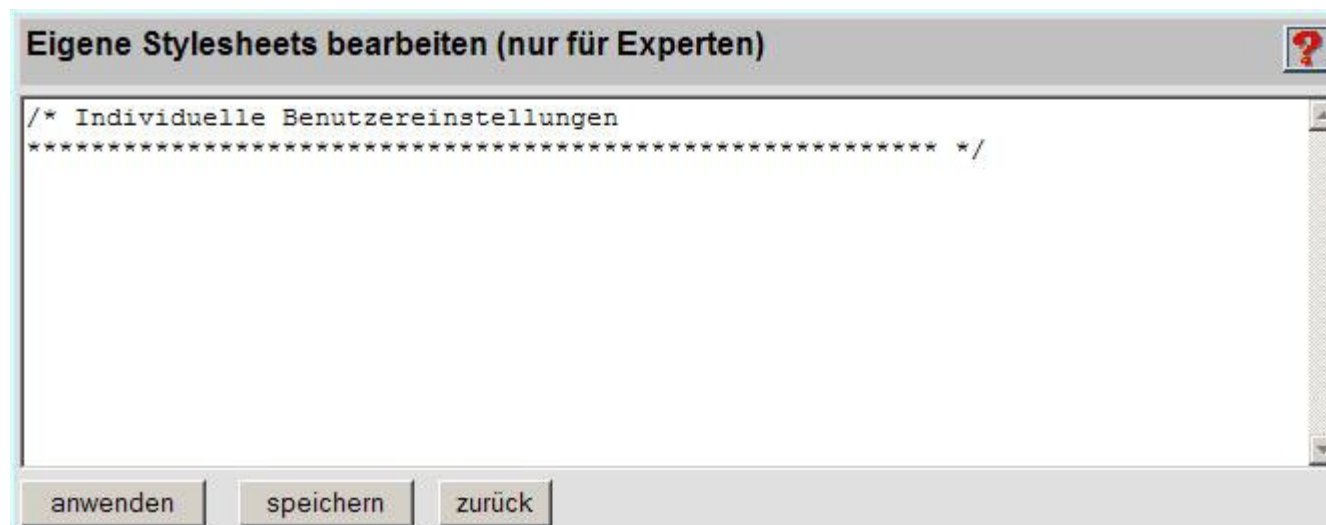
Im Extremfall können Sie **cmslight** nicht mehr bedienen!!!

Die **CSS-Definitionen** sind in **zwei Bereiche** aufgeteilt:

[eigene Styles](#)  
[Systemstyles](#)

Einleitung  
cmslight-Login  
Editorfenster  
ADMINBEREICH  
Übersicht  
Rahmen  
FTP & eMail  
Benutzer  
Suchmaschinen  
CSS-DATEI  
Dateien  
Menüverwaltung  
Zentraldokument  
Bildergalerie  
Bild bearbeiten  
Kontaktformular  
Veröffentlichung  
Für Experten  
FAQ





#### Funktion    Bedeutung

**anwenden** Alle **getätigten Eingaben** werden **gespeichert** und **cmslight** verbleibt im **aktuellen Fenster**.

**speichern** Alle **getätigten Eingaben** werden **gespeichert** und **cmslight** kehrt zurück zur [Übersicht/Statusinformation](#) im **Adminbereich**.

**zurück** Alle **getätigten Eingaben** werden **verworfen** und **cmslight** kehrt zurück zur [Übersicht/Statusinformation](#) im **Adminbereich**.

#### Systemstyles bearbeiten

Diese **CSS-Bereiche** werden von **cmslight** benutzt und sind in **verschiedene Kategorien** unterteilt, die Sie entsprechend zur Bearbeitung auswählen können. Die **genaue Beschreibung** des Aufbaus der einzelnen **CSS-Bereiche** finden Sie im Handbuch unter dem Topic [Für Experten](#).



Zusatz-Textauszeichnung ▼
Kategorie bearbeiten

**Zusatz-Textauszeichnung**
?

```
#blfont {
  font-family: Courier New;
}

ul, ol {
  margin-top: 1px;
  margin-bottom: 1px;
}
```

anwenden
speichern
zurück

**Funktion****Bedeutung****Kategorie bearbeiten**

Wählen Sie einen der **CSS-Systembereiche** aus und verzweigen Sie mit Anklicken von **Kategorie wählen** in den **Bearbeitungsmodus** der entsprechenden **Kategorie**.

Der **Editor** zeigt Ihnen bei den [Systemstyles](#) immer **zwei Spalten**:

In der **linken Spalte** sehen Sie die **Vorgabe (Defaultwerte)** von **cmslight**. Diese wird immer dann benutzt, wenn Sie in der **rechten Spalte KEINEN Eintrag** stehen haben.

Wenn in der **rechten Spalte** Einträge getätigt wurden, werden diese von **cmslight** anstelle der Defaultwerte benutzt.

**Den ORIGINALZUSTAND der CSS-Sytemdatei von cmslight können Sie einfach dadurch wieder herstellen,**

**indem Sie alle Einträge in der rechten Spalte löschen!**

- |                  |  |
|------------------|--|
| <b>anwenden</b>  | Alle <b>getätigten Eingaben</b> werden <b>gespeichert</b> und <b>cmslight</b> verbleibt im <b>aktuellen Fenster</b> .  |
| <b>speichern</b> | Alle <b>getätigten Eingaben</b> werden <b>gespeichert</b> und <b>cmslight</b> kehrt zurück zur <a href="#"><u>Übersicht/Statusinformation</u></a> im <b>Adminbereich</b> . |
| <b>zurück</b>    | Alle <b>getätigten Eingaben</b> werden <b>verworfen</b> und <b>cmslight</b> kehrt zurück zur <a href="#"><u>Übersicht/Statusinformation</u></a> im <b>Adminbereich</b> .   |


[Home](#)
[Kontakt](#)
[Allgemeines](#)
[Das Produkt](#)
[Referenzen](#)
[Preise](#)
[Händler](#)
[HANDBUCH](#)
[Newsletter](#)

# Dateien

## Der Dateimanager von cmslight

Der **Dateimanager** von **cmslight** ist ein Verwaltungstool für **externe Dateien** die Sie für Ihre Webseite brauchen. Das können beispielsweise **pdf**-Dateien sein (z.B.: ein Formular, eine Bedienungsanleitung, ein Mustervertrag u.s.w.) oder auch **Bilddateien (jpg, gif u.s.w.)**, die Sie direkt in Ihren Text einbinden wollen oder bereits eingebunden haben (siehe hierzu [Texte formatieren](#)). Genauso können Sie ein **zip-Archiv** und alle anderen Dateien einbinden, die das Internet zulässt.

Name	Größe	Hochladen (initial oder neue Version der Datei)	Verwendet in
<a href="#">admin-d.jpg</a>	fehlt	<input type="button" value="Durchsuchen"/>	<a href="#">Dateien</a>
<a href="#">admin-f.jpg</a>	<input type="checkbox"/> löschen	<input type="button" value="Durchsuchen"/>	
<a href="#">admin.jpg</a>	2 k	<input type="button" value="Durchsuchen"/>	<a href="#">Übersicht</a>
<a href="#">b_hilfe.gif</a>	0 k	<input type="button" value="Durchsuchen"/>	<a href="#">Einleitung</a>
<a href="#">b_info.gif</a>	0 k	<input type="button" value="Durchsuchen"/>	<a href="#">Einleitung</a>
<a href="#">btnE1-a.jpg</a>	2 k	<input type="button" value="Durchsuchen"/>	<a href="#">Layout 1</a>
<a href="#">infobox.jpg</a>	7 k	<input type="button" value="Durchsuchen"/>	<a href="#">Layout 1</a>
<a href="#">puplizieren.jpg</a>	2 k	<input type="button" value="Durchsuchen"/>	<a href="#">Übersicht</a>
<a href="#">testen.jpg</a>	2 k	<input type="button" value="Durchsuchen"/>	<a href="#">Übersicht</a>
<a href="#">verschieben.jpg</a>	3 k	<input type="button" value="Durchsuchen"/>	<a href="#">Übersicht Menüpunkt verschieben</a>
<input type="button" value="speichern"/>			

**Name**
**Name der Datei**

für die Sie eine **Referenz** eingerichtet haben und die von Ihrer Webanwendung gebraucht wird.

**Beachten** Sie, daß für Dateinamen folgende Regeln gelten:

- \* Nur Buchstaben als erstes Zeichen
- \* Keine Leerzeichen, Tabulator oder Neuzeile.

### Hinweis:

Wenn Sie **Bilder referenziert** haben und diese nun auf den Webserver hochladen, müssen Sie darauf achten, dass die **Bildgröße bereits die korrekten Maße hat!** Es findet keine automatische Skalierung (Vergrößerung oder Verkleinerung) statt.

Wenn Sie in **Eile** sind und Sie klicken auf den Link eines Bildes, können Sie Bilder grob skalieren und rotieren. Generell ist dies aber kein Ersatz für ein Bildbearbeitungsprogramm !



	<ul style="list-style-type: none"><li>* Keine Umlaute oder sonstige Sonderzeichen</li><li>* Keines der Zeichen {}()&amp;"';:</li><li>* Keine Endung .dat</li></ul>
<b>Größe</b>	<p><b>nn k</b> Die benötigte Datei befindet sich bereits auf dem Server.</p> <p><b>fehlt</b> Sie müssen diese Datei im Bereich <b>Hochladen</b> mittels <b>Durchsuchen</b> und <b>speichern</b> auf den Server kopieren.</p> <p><b>löschen</b> Diese Datei wird an <b>keiner Stelle referenziert</b> und kann <b>gelöscht</b> werden. Markieren Sie hierzu das <b>Quadrat</b> und klicken Sie auf <b>löschen</b>; damit wird die nicht mehr benötigte Datei auf dem Webserver gelöscht.</p>
<b>Hochladen</b>	<p>In diesem Bereich können benötigte Dateien <b>erstmals</b> (wenn als <b>fehlt</b> markiert) oder als <b>update (Aktualisierung)</b> auf den Server <b>hochgeladen</b> werden:</p> <p>Klicken Sie auf <b>durchsuchen</b> und <b>wählen Sie die gewünschte Datei</b> von Ihrem lokalen Datenträger aus. Mit <b>speichern</b> wird der <b>upload</b> auf den Server durchgeführt.</p>
<b>Verwendet in</b>	<p>Hier können Sie <b>nachvollziehen</b>, wo überall auf Ihrer Webseite die in <b>Name</b> genannte Datei verwendet wird. Die angezeigte Liste ist direkt mit der entsprechenden Seite verlinkt!</p>
<b>speichern</b>	<p>Startet den <b>upload</b> der <b>ausgewählten Dateien</b>.</p>



Home

Kontakt

Allgemeines

Das Produkt

Referenzen

Preise

Händler

HANDBUCH

Newsletter

# Prinzip

## Aufbau der Menühierarchie in vier Ebenen

Das **Menüsystem** in **cmslight** ist in vier Ebenen unterteilt, die **untereinander verknüpft**, bzw. **voneinander abhängig** sind. Wenn weitere Sprachen installiert sind, wird der **Menüaufbau** automatisch in **jede Sprachvariante übertragen**. Die **Verschiebung** eines Menüpunktes wird ebenso automatisch in **allen Sprachvarianten ausgeführt**.



**Menüebene** **Bezeichnung in cmslight**

**EBENE 1** [Hauptdokumente](#)

**Funktion**

Ein **Hauptdokument** steht für sich alleine. Diesen können **Zusatzfunktionen** wie **Kontaktformular** und **automatische Startdatei (index.html)** zugeordnet werden. Mit **Edit H-Menü** wird der **Menüeditor** für die **Hauptdokumente** aufgerufen;

### Expertentipp

Das **Aussehen** der einzelnen **Menübuttons** können Sie im **admin-Bereich** über die Funktion **edit css file** auf Ihre eigenen Wünsche **anpassen**.

Weitere Informationen hierzu finden Sie auch bei der Beschreibung **System Stylesheets**.

Einleitung  
 cmslight-Login  
 Editorfenster  
 Adminbereich  
 Dateien  
**MENÜVERWALTUNG**  
 PRINZIP  
 Hauptdokumente  
 Kategorien  
 Topics  
 Subtopics  
 Menüpunkt verschieben  
 Zentraldokument  
 Bildergalerie  
 Bild bearbeiten  
 Kontaktformular  
 Veröffentlichung  
 Für Experten  
 FAQ



**EBENE 2**   [Kategorien](#)

Sie können **Hauptdokumente anlegen, bearbeiten oder löschen**.

Einer **Kategorie** ist automatisch mindestens ein **Topic** zugeordnet.

Mit **Edit K-Menü** wird der **Menüeditor** für die **Kategorien** aufgerufen; Sie können **Kategorien anlegen, bearbeiten oder löschen**.

**EBENE 3**   [Topics](#)

**Topics** sind immer einer **Kategorie** untergeordnet, können für sich **alleine stehen** oder **Subtopics enthalten**.

Mit **Edit T-Menü** wird der **Menüeditor** für die **Topics** aufgerufen; Sie können **Topics anlegen, bearbeiten oder löschen**.

**EBENE 4**   [Subtopics](#)

**Subtopics** sind immer einem **Topic** untergeordnet.

Im **Menüeditor** der **Topics** können Sie die **Subtopics anlegen, bearbeiten oder löschen**.



Home

Kontakt

Allgemeines

Das Produkt

Referenzen

Preise

Händler

HANDBUCH

Newsletter

# Hauptdokumente

## Ebene 1 des Menüsystems

Einleitung  
 cmslight-Login  
 Editorfenster  
 Adminbereich  
 Dateien  
 MENÜVERWALTUNG

Prinzip  
 HAUPTDOKUMENTE  
 Kategorien  
 Topics  
 Subtopics  
 Menüpunkt verschieben  
 Zentraldokument  
 Bildergalerie  
 Bild bearbeiten  
 Kontaktformular  
 Veröffentlichung  
 Für Experten  
 FAQ

Unter **Hauptdokumente** versteht **cmslight** die Webseiten, die zu **jedem Zeitpunkt** verfügbar sind. Besonders geeignet sind die **Hauptdokumente** für die Einrichtung der **Start- oder Einstiegsseite** (also die Webseite, die ein Besucher zuerst zu Gesicht bekommt), die Seite, hinter der sich die **Kontaktmöglichkeiten** verbergen und weitere Seiten mit **aktuellen Terminen und sonstigen Hinweisen**.

#	Kontakt	index	de	fr	Benutzer
1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/>	Home	Site	daniela
2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	Kontakt	Contact	daniela
3	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	Aktuelles	Actuel	daniela
4	<input type="checkbox"/>	(private)	Tipps/Tricks	Tipps/Tricks	

speichern      abbrechen

### Tipps

**Planen Sie** so weit wie möglich Ihre vorgesehene **Menüstruktur**. Änderungen sind zwar nachträglich möglich, verursachen Ihnen jedoch zusätzliche Arbeit.

Der Einsatz der **Löschfunktion** mit **zm** kann **nicht mehr rückgängig** gemacht werden!

### Funktion Bedeutung

- #** Reihenfolge für die Anzeige auf dem Bildschirm  
 Die **Reihenfolge** kann nachträglich durch den Austausch der Ziffern verändert werden.  
**zm** anstelle einer Ziffer **löscht** den Eintrag **inklusive des Seiteninhalts aller Sprachen!**
- Kontakt** Die **Markierung** aktiviert in der Seitenbearbeitung die Zusatzfunktion **Kontaktformular**.
- index** Eine der angezeigten Seiten kann als **Start- oder Einstiegsseite** definiert werden.  
 Der Hinweis **(private)** bedeutet, dass dieser Menüpunkt auf **inaktiv** gesetzt ist, also **nicht publiziert** wird.



- de/fr** Je nach installierten **Sprachvarianten** (z.B.: de=deutsch und fr=französisch) muß hier der **Text für den Menübutton** eingegeben werden.
- Benutzer** Hier werden die **Benutzernamen** eingetragen (verschiedene Benutzer durch **Leerzeichen getrennt**), die **diesen Menüpunkt** bearbeiten dürfen.  
**Kein Eintrag** bedeutet dass auf diese Seiten nur ein **Benutzer mit Administrationsrechten** Zugriff hat.  
Wenn Sie einen **Benutzernamen** eingeben, der bislang der [Benutzerverwaltung](#) nicht bekannt ist, wird dieser **automatisch angelegt**.
- speichern** Erst mit **speichern** werden ihre Eingaben/Änderungen vollzogen bzw. die mit **rm** gekennzeichneten Einträge **gelöscht**.
- abbrechen** Alle Eingaben/Änderungen werden **verworfen**.




[Home](#)
[Kontakt](#)
[Allgemeines](#)
[Das Produkt](#)
[Referenzen](#)
[Preise](#)
[Händler](#)
[HANDBUCH](#)
[Newsletter](#)

# Kategorien

## Ebene 2 des Menüsystems

Unter **Kategorien** versteht **cmslight** die oberste Ebene einer **dreistufigen Hierarchie**. Jeder **Kategorie** können mehrere **Topics** und denen wiederum mehrere **Subtopics** zugeordnet werden. Durch anklicken einer **Kategorie** öffnen sich automatisch das erste zugehörige **Topic**.

#	de <input type="text"/> löschen	fr <input type="text"/> löschen	<input type="text"/> neue Sprache	Benutzer
1	Allgemeines	Généralités		daniela claus
2	Sprachkurse	Cours de langue		daniela claus
3	Les Filous	Les Filous		daniela marcus claus
4	Les Jeunes	Les Jeunes		daniela jessica claus
5	Hallo Bonjour	Hallo Bonjour		daniela claus
6	Bilder	Photos		daniela claus

speichern abbrechen

### Funktion

#

### Bedeutung

**Reihenfolge für die Anzeige auf dem Bildschirm**

Die **Reihenfolge** kann nachträglich durch den Austausch der Ziffern verändert werden.

**xm** anstelle einer Ziffer **löscht die Kategorie, alle dazugehörenden Topics und Subtopics inklusive des Seiteninhalts aller Sprachen!**

löschen (einer)

Die Eingabe von **xm** im Feld der Sprache **löscht die gesamte Menüstruktur inklusive aller Seiteninhalte der**

### Tipps

**Planen Sie so weit wie möglich Ihre vorgesehene Menüstruktur.** Änderungen sind zwar nachträglich möglich, verursachen Ihnen jedoch zusätzliche Arbeit.

Der Einsatz der **Löschfunktion** mit **xm** kann **nicht mehr rückgängig** gemacht werden!



<b>Sprache)</b>	<b>Sprache!</b>
<b>neue Sprache</b>	<b>de</b> Sprachvariante <b>deutsch</b> wird installiert... <b>fr</b> Sprachvariante <b>französisch</b> wird installiert... <b>en</b> Sprachvariante <b>englisch</b> wird installiert... <b>...wenn nicht bereits vorhanden</b>
<b>Benutzer</b>	Hier werden die <b>Benutzernamen</b> eingetragen (verschiedene Benutzer durch <b>Leerzeichen</b> getrennt), die <b>diese Kategorie inklusive dazugehöriger Topics und Subtopics</b> bearbeiten dürfen. <b>Kein Eintrag</b> bedeutet dass auf diese Seiten nur ein <b>Benutzer mit Administrationsrechten</b> Zugriff hat. Wenn Sie einen <b>Benutzernamen</b> eingeben, der bislang der <a href="#">Benutzerverwaltung</a> nicht bekannt ist, wird dieser <b>automatisch angelegt</b> .
<b>speichern</b>	Erst mit <b>speichern</b> werden ihre Eingaben/Änderungen vollzogen bzw. die mit <b>zm</b> gekennzeichneten Einträge <b>gelöscht</b> .
<b>abbrechen</b>	Alle Eingaben/Änderungen werden <b>verworfen</b> .


[Home](#)
[Kontakt](#)
[Allgemeines](#)
[Das Produkt](#)
[Referenzen](#)
[Preise](#)
[Händler](#)
[HANDBUCH](#)
[Newsletter](#)

# Topics

## Ebene 3 des Menüsystems

Ein **Topic** ist in **cmslight** ein Menüpunkt unterhalb einer **Kategorie**, der für sich **alleine stehen** oder **weitere Menüpunkte**, sprich **Subtopics**, **enthalten** kann.

#	Subtopics	de	fr
1		Einführung	Introduction
2	<a href="#">edit</a>	Projekte	Projets
3	<a href="#">edit</a>	Bilder	Images
	nein ▼		
	nein ▼		

speichern      abbrechen

### Funktion Bedeutung

**#** **Reihenfolge für die Anzeige auf dem Bildschirm**  
Die **Reihenfolge** kann nachträglich durch den Austausch der Ziffern verändert werden.  
**rm** anstelle einer Ziffer **löscht den Topic und alle zugehörigen Subtopics inklusive des Seiteninhalts aller Sprachen!**

**Subtopics** **bei bereits bestehenden Einträgen:**  
**leer:** der **Topic** steht für sich alleine  
**edit:** es existieren **Subtopics**, die mit anklicken bearbeitet werden können.  
**bei neuen Einträgen zur Auswahl:**  
**nein:** es sollen **keine Subtopics** generiert werden.

Einleitung  
cmslight-Login  
Editorfenster  
Adminbereich  
Dateien  
MENÜVERWALTUNG  
Prinzip  
Hauptdokumente  
Kategorien  
TOPICS  
Subtopics  
Menüpunkt verschieben  
Zentraldokument  
Bildergalerie  
Bild bearbeiten  
Kontaktformular  
Veröffentlichung  
Für Experten  
FAQ



**ja:** dieser **Topic** soll **Subtopics** enthalten.

**de/fr/...** Für jede installierte **Sprachvariante** können Sie hier den **Namen des Topic** eintragen.

**speichern** Erst mit **speichern** werden ihre Eingaben/Änderungen vollzogen bzw. die mit **rm** gekennzeichneten Einträge **gelöscht**.

**abbrechen** Alle Eingaben/Änderungen werden **verworfen**.


[Home](#)
[Kontakt](#)
[Allgemeines](#)
[Das Produkt](#)
[Referenzen](#)
[Preise](#)
[Händler](#)
[HANDBUCH](#)
[Newsletter](#)

# Subtopics

## Ebene 4 des Menüsystems

Ein **Subtopic** ist die unterste Hierarchiestufe des Menüsystems von **cmslight**.

#	de	fr
1	Dt.-Frz. Tag	La journée franco-alle
2	Le dîner courant	Le dîner courant
3	Flohmarkt Stand	Marché aux puces
4	Dialog der Generatione	Dialogue des génératio

speichern      abbrechen

### Funktion Bedeutung

- #** **Reihenfolge für die Anzeige auf dem Bildschirm**  
Die **Reihenfolge** kann nachträglich durch den Austausch der Ziffern verändert werden.  
**rm** anstelle einer Ziffer **löscht den Subtopic inklusive des Seiteninhalts aller Sprachen!**
- de/fr/...** Für jeden installierte **Sprachvariante** können Sie hier den **Namen des Subtopic** eintragen.
- speichern** Erst mit **speichern** werden ihre Eingaben/Änderungen vollzogen bzw. die mit **rm** gekennzeichneten Einträge **gelöscht**.
- abbrechen** Alle Eingaben/Änderungen werden **verworfen**.




[Home](#)
[Kontakt](#)
[Allgemeines](#)
[Das Produkt](#)
[Referenzen](#)
[Preise](#)
[Händler](#)
[HANDBUCH](#)
[Newsletter](#)

# Menüpunkt verschieben

## Ein Dokument in der Hierarchie anderweitig positionieren

**cmslight** bietet die Möglichkeit, ein bereits **erfasstes Dokument** innerhalb der **vorhandenen Menüstruktur zu verschieben**. Damit haben Sie eine Funktion, um Ihre gesamte Menüstruktur aktuellen Gegebenheiten anzupassen.

Um die Funktion aufzurufen müssen Sie sich in der **Vorschau der Seite, die verschoben werden soll befinden** und dann den **Button**

anklicken:

Dokument: **Handbuch / Menüverwaltung / Menüpunkt verschieben**

Als Hauptdokument ☐

Unter eine Kategorie

Unter einem Topic

**Dokument**

**Titel** der Webseite, die Sie **verschieben** möchten.

**Als Hauptdokument**

Markieren Sie das Quadrat und die Webseite wird in der **Menüstruktur** auf die **Ebene 1 der Hauptdokumente** verschoben.

**Unter eine Kategorie**

Wählen Sie hier die **Kategorie** aus, in welche die Webseite als **Topic** verschoben werden soll.

**Unter einen Topic**

Wählen Sie hier den **Topic** aus, in welcher die Webseite als **Subtopic** verschoben werden soll.

**verschieben**

Die gewählte Aktion wird ausgeführt, die **Webseite wird verschoben**.

### Hinweis:

Ein Dokument können Sie innerhalb des **Menüsystems** nur an die Stellen verschieben wo **Sie Benutzer-Zugriffsrechte** haben!

Einleitung  
 cmslight-Login  
 Editorfenster  
 Adminbereich  
 Dateien  
**MENÜVERWALTUNG**  
 Prinzip  
 Hauptdokumente  
 Kategorien  
 Topics  
 Subtopics  
 MENÜPUNKT  
 VERSCHIEBEN  
 Zentralkdokument  
 Bildergalerie  
 Bild bearbeiten  
 Kontaktformular  
 Veröffentlichung  
 Für Experten  
 FAQ



[Home](#)[Kontakt](#)[Allgemeines](#)[Das Produkt](#)[Referenzen](#)[Preise](#)[Händler](#)[HANDBUCH](#)[Newsletter](#)

# Übersicht

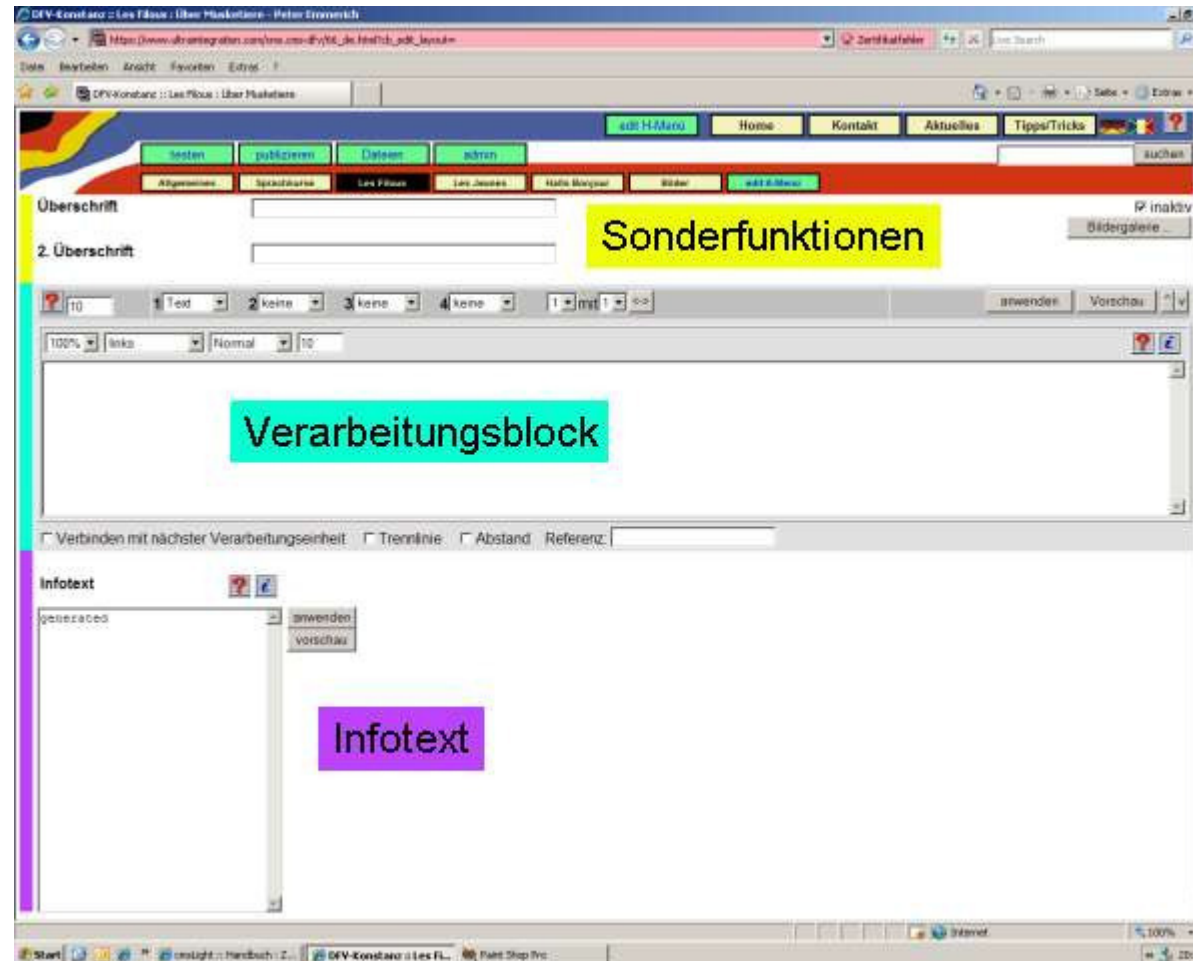
## Das Hauptfenster des Editors

Einleitung  
cmslight-Login  
Editorfenster  
Adminbereich  
Dateien  
Menüverwaltung  
ZENTRALDOKUMENT  
ÜBERSICHT  
Verarbeitungsblock  
Textspalte  
Text formatieren  
Bildspalte  
Tabellenspalte  
Tabelleneditor  
Infotext  
Bildergalerie  
Bild bearbeiten  
Kontaktformular  
Veröffentlichung  
Für Experten  
FAQ

Dies ist die **zentrale Schaltstelle** von **cmslight** für die Gestaltung der eigentlichen Website, die von oben nach unten in **drei Bereiche** aufgeteilt ist:

- **Sonderfunktionen** für die **Überschriften**, die [Bildergalerie](#), das [Kontaktformular](#) (wenn entsprechend definiert) und die **Seiten-Aktivierung**;
- mindestens einem [Verarbeitungsblock](#);
- dem [Infotext](#) bzw. der **Infobox**.

Wenn Sie das **erste Mal edit Text** geklickt haben finden Sie eine **leere Seite** vor, die Ihnen zunächst **einen** [Verarbeitungsblock](#) und einen **leeren** [Infotext](#) zur Verfügung stellt.



<b>Sonderfunktionen</b>	<b>Überschrift</b>	<b>Titel</b> der Seite (aktuelles Beispiel <b>Übersicht</b> ).
	<b>2. Überschrift</b>	<b>SubTitel</b> der Seite (aktuelles Beispiel <b>Das Hauptfenster des Editors</b> ).
	<b>inaktiv</b>	So lange die Seite als <b>inaktiv</b> markiert wird ist sie nur <b>innerhalb des Editors sichtbar</b> und wird <b>nicht</b> <b>pupliziert</b> . <b>Hinweis:</b> Markieren Sie die Seite so lange als <b>inaktiv</b> bis Sie mit der Erfassung der Website komplett fertig sind. Ihr Seitenbesucher



	bekommt dadurch nur fertige Seiten zu sehen.
<a href="#">Bildergalerie</a>	Es kann grundsätzlich in jeder einzelnen Seite eine <b>Bildergalerie</b> eingebunden werden, die jeweils unter dem letzten <b>Verarbeitungsblock</b> positioniert wird.
<a href="#">Kontaktformular</a>	Dieser Button ist nur dann sichtbar, wenn Sie ein <a href="#">Hauptdokument</a> als <b>Kontaktformular</b> markiert haben.
<a href="#">Verarbeitungsblock</a>	Der <b>Verarbeitungsblock</b> ist die eigentliche Verarbeitungsfunktion, mit der Sie die Webseite erstellen. Er kann in bis zu <b>vier Spalten unterteilt</b> werden, denen jeweils eine der <b>Eigenschaften TEXT, BILD</b> oder <b>TABELLE</b> zugeordnet werden kann. Innerhalb einer Seite können bis zu <b>999 Verarbeitungsblöcke</b> angelegt werden.
<a href="#">Infotext</a>	Wichtige <b>Zusatzinformationen in Bezug auf die gerade dargestellte Webseite</b> können mittels der <b>Infobox</b> hervorgehoben werden. Weiterhin werden hier die von Ihnen über die Referenz-Funktion des <b>Verarbeitungsblockes</b> eingerichteten internen Links angezeigt.


[Home](#)
[Kontakt](#)
[Allgemeines](#)
[Das Produkt](#)
[Referenzen](#)
[Preise](#)
[Händler](#)
[HANDBUCH](#)
[Newsletter](#)

# Verarbeitungsblock

## Die Erfassung der Website in cmslight

Der **Verarbeitungsblock** spielt in **cmslight** eine wesentliche Rolle für die Gestaltung Ihrer Website. Sie steuern damit die Darstellung Ihres **Textes**, Ihrer **Bilder** und **Tabellen**. Jeder **Verarbeitungsblock** kann individuell eingerichtet werden.

[Einleitung](#)  
[cmslight-Login](#)  
[Editorfenster](#)  
[Adminbereich](#)  
[Dateien](#)  
[Menüverwaltung](#)  
[ZENTRALDOKUMENT](#)  
[Übersicht](#)  
[VERARBEITUNGSBLOCK](#)  
[Textspalte](#)  
[Text formatieren](#)  
[Bildspalte](#)  
[Tabellenspalte](#)  
[Tabelleneditor](#)  
[Infotext](#)  
[Bildergalerie](#)  
[Bild bearbeiten](#)  
[Kontaktformular](#)  
[Veröffentlichung](#)  
[Für Experten](#)  
[FAQ](#)

### Hinweis:

Wenn Sie mit **mehreren Sprachen** arbeiten, wird die **Anordnung** und die **Spalteneinteilung** (inkl. eventuell schon bereitgestellter Bilder), die Sie in **einer Sprache vorgenommen** haben **automatisch** in das Layout der **anderen Sprachen übernommen**.

## Verarbeitungsblock verwalten

### Sortierfeld

Jeder **Verarbeitungsblock** erhält automatisch eine in 10er-Schritten unterteilte **laufende Nummer**. Wenn Sie mit **mehreren Blöcken** arbeiten können Sie die **Reihenfolge der Darstellung** einfach dadurch **ändern**, in dem Sie **manuell Nummern in der gewünschten Reihenfolge** vergeben. In einer Gestaltungsseite können **maximal 999 Verarbeitungsblöcke** verwaltet werden.

### Spalteneinteilung

Sie können **bis zu vier Spalten** mit jeweils **unterschiedlicher, gemischter Funktion** in einem Verarbeitungsblock definieren. Die einzelnen Spalten sind von **1 bis 4** durchnummeriert.



<u>Funktion</u>	<u>Bedeutung</u>
<b>keine</b>	Die <b>Spalte ist leer</b> und es wird entsprechend auch <b>nichts angezeigt</b> . <b>Hinweis:</b> Wenn Sie alle 4 Spalten auf <b>keine</b> einstellen erhalten Sie einen leeren, funktionslosen Verarbeitungsblock.
<b>Text</b>	In diese Spalte erfolgt die reine <b>Texteingabe</b> . Siehe hierzu <a href="#">Textspalte</a> und <a href="#">Texte formatieren</a> .
<b>Bild</b>	Mit dieser Funktion können Sie ein <b>Bild in die Spalte positionieren</b> und mit einer <b>Bildunterschrift</b> versehen (siehe <a href="#">Bilderspalte</a> ).
<b>Tabelle</b>	<b>cmslight</b> bietet einen <b>mächtigen Tabelleneditor</b> , wie alleine schon in dieser Tabelle zu sehen ist. Siehe hierzu <a href="#">Tabellenspalte</a> und <a href="#">Tabelleneditor</a> .
<b>Spalte tauschen</b>	Wenn Sie mehr als eine Spalte definiert haben, können Sie mit dieser Funktion jeweils <b>zwei Spalten innerhalb des Verarbeitungsblockes miteinander austauschen</b> .
<b>anwenden</b>	Wann immer Sie eine <b>Layoutänderung</b> des <b>Verarbeitungsblockes</b> vorgenommen haben (z.B.: ein zusätzliche Spalte definiert, oder eine Spalte auf <b>keine</b> gesetzt, oder die <b>Funktion bzw. die Optionen</b> einer Spalte <b>geändert</b> haben), müssen Sie dies mit <b>anwenden</b> bestätigen.
<b>Vorschau</b>	Mit <b>Vorschau</b> verlassen Sie die <b>Editierfunktion</b> und gelangen zurück zur <b>Vorschau</b> des <a href="#">Editorfensters</a> . Fehlen <b>interne Links</b> werden Sie dazu mittels eines <b>Auswahlfensters</b> aufgefordert, diese entsprechend zuzuordnen.
<b>^</b>	<b>Einfügen</b> eines neuen <b>Verarbeitungsblocks OBERHALB</b> des aktuellen Blocks; das <b>Layout</b> wird <b>übernommen</b>
<b>v</b>	<b>Einfügen</b> eines neuen <b>Verarbeitungsblocks UNTERHALB</b> des aktuellen Blocks; das <b>Layout</b> wird <b>übernommen</b>
<b>löschen</b>	Um einen <b>Verarbeitungsblock</b> zu <b>löschen</b> markieren Sie das <b>links</b> neben dem <b>Button</b> stehende Quadrat und klicken dann auf <b>löschen</b> . <b>Ohne weitere Nachfrage wird der Verarbeitungsblock und sein Inhalt GELÖSCHT!</b>
<b>Verbinden mit nächster Verarbeitungseinheit</b>	Wenn der <b>nachfolgende Verarbeitungsblock</b> über die <b>gleiche Spalteneinteilung</b> wie der <b>aktuelle Verarbeitungsblock</b> verfügt, können Sie mit dieser <b>Markierung</b> eine Verbindung herstellen, die das <b>gleiche Aussehen garantiert</b> , unabhängig davon, ob z.B.: Bilder unterschiedliche Breiten haben.
<b>Trennlinie</b>	Unter dem aktuellen <b>Verarbeitungsblock</b> wird eine <b>Trennlinie</b> über die <b>gesamte Breite</b> eingefügt. <b>Muster:</b> <hr/>
<b>Abstand</b>	<b>cmslight</b> fügt zwischen dem aktuellen Verarbeitungsblock und dem nachfolgenden Verarbeitungsblock einen Abstand von ca 1,5 Zeilen ein.
<b>Referenz</b>	Eine Eingabe erzeugt im <a href="#">Infotext</a> automatisch einen <b>internen Link</b> mit Ihrem Eintrag zum Anfang des Verarbeitungsblockes. Siehe auch <a href="#">Text formatieren</a> .



Home

Kontakt

Allgemeines

Das Produkt

Referenzen

Preise

Händler

HANDBUCH

Newsletter

# Textspalte

## Die Informationen, die Sie puplizieren wollen

Die **Textspalte** in **cmslight** ist ein **simpler Texteditor** in welchem Sie die Aufbereitung Ihres Textes vornehmen können (siehe auch [Texte formatieren](#)).



### Hinweis:

Für **cmslight** ist es kein Problem, **unterschiedliche oder identische Spalten** nebeneinander zu verwalten. So kann eine **Kombination** von **Text - Bild - Text** durchaus einen grafisch ansprechenden Effekt hervorbringen. **Probieren Sie einfach alle Möglichkeiten aus!**

Einleitung  
 cmslight-Login  
 Editorfenster  
 Adminbereich  
 Dateien  
 Menüverwaltung  
 ZENTRALDOKUMENT  
 Übersicht  
 Verarbeitungsblock  
 TEXTSPALTE  
 Text formatieren  
 Bildspalte  
 Tabellenspalte  
 Tabelleneditor  
 Infotext  
 Bildergalerie  
 Bild bearbeiten  
 Kontaktformular  
 Veröffentlichung  
 Für Experten  
 FAQ

### Funktion

#### Breite

### Bedeutung

#### Bitte beachten Sie:

Sie können die **Breite** jeder **Spalte** (egal ob **Text**, **Bild** oder **Tabelle**) individuell einstellen. Die **Summe** aller eingerichteten Spalten sollte **100%** ergeben. **cmslight** und die **gängigen Webbrowser** kommen zwar damit zurecht, wenn diese Angaben fehlerhaft sind, es ist aber nicht vorhersehbar, welche Effekte dadurch erzielt werden.

#### auto

Die **Breite der Spalte** wird **automatisch** an den **Inhalt** und an die weiteren **eingerichteten Spalten** angepasst.



		Haben Sie z.B. eine <b>andere Spalte mit 40%</b> eingerichtet, bewirkt <b>auto</b> ohne weiteres dazutun eine <b>Spaltenbreite von 60%</b> .
	<b>Prozentangabe</b>	Legen Sie fest, <b>wie breit</b> die <b>Spalte</b> im Verhältnis zu 100% sein soll.
<b>Ausrichtung</b>	<b>links</b>	Der eingegebene Text (oder ein Bild) in der <b>Textspalte</b> wird inklusive aller Zeilenumbrüche <b>linksbündig</b> dargestellt. 
	<b>rechts</b>	Der eingegebene Text (oder ein Bild) in der <b>Textspalte</b> wird inklusive aller Zeilenumbrüche <b>rechtsbündig</b> dargestellt. 
	<b>zentriert</b>	Der eingegebene Text (oder ein Bild) in der <b>Textspalte</b> wird inklusive aller Zeilenumbrüche <b>zentriert</b> dargestellt. 
	<b>block</b>	Der eingegebene Text in der <b>Textspalte</b> wird inklusive aller Zeilenumbrüche <b>im Blocksatz</b> dargestellt. Um dies demonstrieren zu können, wurde der Beschreibungstext dieser Funktion um einige Sätze und Textzeilen erweitert. Dieser Text wird nun sowohl <b>linksbündig</b> wie auch <b>rechtsbündig</b> dargestellt. 
<b>Schrift</b>		Die <b>Einstellung der Schrift</b> bezieht sich auf die <b>gesamte Textspalte</b> inklusive aller Zeilenumbrüche und restlicher Formatierungen (siehe auch <a href="#">Text formatieren</a> ).
	<b>Normal</b>	Darstellung in <b>normaler Schriftgröße</b> .
	<b>Überschrift</b>	<b>Darstellung stark vergrößert.</b>
	<b>Untertitel</b>	<b>Darstellung vergrößert.</b>
	<b>System</b>	Eine so <b>formatierte Textspalte</b> ignoriert sämtliche Angaben zur Formatierung und wird als reiner Text angezeigt. Auch Maskierungen für {{Links}} u.s.w. werden nicht ausgeführt!
<b>Fenstergröße</b>		Sie können die <b>Größe der Textspalte</b> im Bereich von <b>1 bis 99 Zeilen</b> voreinstellen. Wenn Sie hier eine Änderung vorgenommen haben klicken Sie auf <b>anwenden</b> , um die

Zeilenanzahl zu **bestätigen**.

**Hinweis:**

Die Anzahl der **sichtbaren Zeilen** in der Textspalte hat **keinen Einfluß** auf die spätere **Darstellung!** Lediglich manuell eingegebene Zeilenschaltungen am Ende Ihres Textes vergrößert den Abstand zum nächsten [Verarbeitungsblock](#)



Home

Kontakt

Allgemeines

Das Produkt

Referenzen

Preise

Händler

HANDBUCH

Newsletter

# Text formatieren

## Spezielle Eingaben in Textfelder

Um in **cmslight** grafische Textelemente darzustellen wie **fett**, *kursiv*, Unterstreichung oder auch eine **Kombination** dieser Elemente, müssen **html-Tags** eingesetzt werden. Genauso verhält es sich mit **Aufzählungslisten**:

### Basisformatierung

#### Textformatierung

**<b>Der Text ist in bold</b>**

*<i>Der Text ist in italic (kursiv)</i>*

<u>Der Text ist unterstrichen</u>

Der Text ist in **<b>bold**,  
*<i>italic* &  
<u>unterstrichen</u></i></b>

### Aufzählungslisten

**<b>Das ist eine Überschrift</b>**  
<ul><li>Test der Aufzählung mit dem Punkt</li>  
<li>Hier ein weiteres Element der Aufzählung</li>  
<li>Und als Beispiel eine dritte Zeile</li></ul>

#### ... und das Ergebnis

**Der Text ist in bold**

*Der Text ist in italic (kursiv)*

Der Text ist unterstrichen

Der Text ist in **bold**, *italic* & unterstrichen

#### Das ist eine Überschrift

- Test der Aufzählung mit dem Punkt
- Hier ein weiteres Element der Aufzählung
- Und als Beispiel eine dritte Zeile

#### Expertentipp

Überall da, wo Sie **Text eingeben** können, stehen Ihnen i.d.R. nahezu alle **html-Tags** zur Verfügung wie z.B.:

#### Absatzformatierung

```
<div></div>
<center> </center>
<p></p>
<ul><li></li></ul>
<ol><li></li></ol>
<br>
<span></span>
```

#### Schriftformatierung

```
<font></font>
<style></style>
```

Siehe auch: **Für Experten** im Menüpunkt **html-Tags**.

Einleitung  
cmslight-Login  
Editorfenster  
Adminbereich  
Dateien  
Menüverwaltung  
ZENTRALDOKUMENT  
Übersicht  
Verarbeitungsblock  
Textspalte  
TEXT FORMATIEREN  
Bildspalte  
Tabellenspalte  
Tabelleneditor  
Infotext  
Bildergalerie  
Bild bearbeiten  
Kontaktformular  
Veröffentlichung  
Für Experten  
FAQ

**cmslight** bietet eine Reihe von Möglichkeiten an, um die **Verlinkung auf interne Webseiten** (also das eigene Projekt) und auch die **Verlinkung auf externe Seiten** zu realisieren. Wir verwenden hierzu die **geschweiften Klammern {}**:

#### Textformatierung

#### ... und das ist das Ergebnis



<b>interne Links</b>	An dieser Stelle wird ein interner Link auf die {{Übersicht}} des Handbuchs ausgeführt  <b>Bedienerhinweis:</b> Erst nachdem Sie an einer Stelle die <b>Vorschau</b> angeklickt haben, überprüft das System, wo ihm noch die <b>Verweisinformationen</b> fehlen und stellt eine entsprechende <b>Auswahl</b> zur Verfügung.	An dieser Stelle wird ein interner Link auf die <a href="#">Übersicht</a> des Handbuchs ausgeführt.
<b>interner Link zum Seitenanfang</b>	Das ist ein Link zum Anfang der Seite {top}  Das ist ein Link zum Anfang der Seite {top{Texte formatieren}}	Das ist ein Link zum Anfang der Seite <a href="#">[zurück]</a>  Das ist ein Link zum Anfang der Seite <a href="#">Texte formatieren</a>
<b>externe Links</b>	<b>Bedienerhinweis:</b> Eine weitere Möglichkeit, für <b>interne Links auf der aktuellen Webseite</b> (Anker) finden Sie in der Beschreibung der <a href="#">Verarbeitungsblöcke</a> unter dem Stichwort <b>Referenz</b> .  Besuchen Sie bitte die Seite {www.dfv-konstanz.de} mit den aktuellen Infos zu französischen Sprachkursen  Besuchen Sie bitte die Seite {www.dfv-konstanz.de{der DFV}} mit den aktuellen Infos zu französischen Sprachkursen  <b>Bedienerhinweis:</b> Vor allem bei Links auf Webseiten, die <b>nicht mit "www" beginnen</b> müssen Sie den Zusatz <b>"http://"</b> hinzufügen: {http://de.wikipedia.org/wiki/Eiskunstlauf} {http://de.wikipedia.org/wiki/Eiskunstlauf{Info Eiskunstlauf}}	Besuchen Sie bitte die Seite <a href="#">www.dfv-konstanz.de</a> mit den aktuellen Infos zu französischen Sprachkursen  Besuchen Sie bitte die Seite <a href="#">der DFV</a> mit den aktuellen Infos zu französischen Sprachkursen

Sie möchten mit **cmslight** Ihren **Webseitenbesuchern** Möglichkeiten für den **Download von pdf, zip und anderen externen Dateien** anbieten. Auch für diese Funktion werden die **geschweiften Klammern {{}}** verwendet:

<b>Download einer externen Datei</b>	<b>Textformatierung</b>  Die aktuelle Ausgabe von <b>Hallo Bonjour</b> können Sie sich hier ansehen: {hb-29.pdf} (ca. 191kB)  Die aktuelle Ausgabe von <b>Hallo Bonjour</b> können Sie	<b>... und das ist das Ergebnis</b>  Die aktuelle Ausgabe von <b>Hallo Bonjour</b> können Sie sich hier ansehen: <a href="#">hb-29.pdf</a> (ca. 191kB)  Die aktuelle Ausgabe von <b>Hallo Bonjour</b> können Sie sich hier ansehen:
--------------------------------------	---	--



sich hier ansehen:  
 {hb-29.pdf{Ausgabe 29}} (ca.  
 191kB)

[Ausgabe 29](#) (ca. 191kB)

### Bedienerhinweis

Mit dem **Dateimanager** von **cmslight** müssen Sie nach der **ersten Referenzierung** einer **externen Datei** diese zunächst per **upload** dem Webserver zur Verfügung stellen.

Neben der **Bildergalerie** und der Möglichkeit, **Bilder** in einer **Spalte eines Verarbeitungsblockes** zu positionieren, kann **cmslight** ein **Bild** auch im **Fließtext positionieren**. Der Ablauf hierzu ist ähnlich dem **Handling** für den **Download einer externen Datei**:

#### Bild im Fließtext

#### Textformatierung

{guertel.gif}An dieser Stelle steht ein Beschreibungstext zu dem nebenstehenden Bild. Die Referenzierung des Bildes kann an einer gewünschten Stelle des Fließtextes erfolgen und muß nicht am Anfang des Textes stehen. Bei längeren Texten kann das Bild auch an anderen sinnvollen Stellen platziert werden.

{guertel.gif{left}}An dieser Stelle steht ein Beschreibungstext zu dem nebenstehenden Bild. Die Referenzierung des Bildes kann an einer gewünschten Stelle des Fließtextes erfolgen und muß nicht am Anfang des Textes stehen. Bei längeren Texten kann das Bild auch an anderen sinnvollen Stellen platziert werden.

{guertel.gif{right}}An dieser Stelle steht ein Beschreibungstext zu dem nebenstehenden Bild. Die Referenzierung des Bildes kann

#### ... und das ist das Ergebnis



An dieser Stelle steht ein Beschreibungstext zu dem nebenstehenden Bild. Die Referenzierung des Bildes kann an einer gewünschten Stelle des Fließtextes erfolgen und muß nicht am Anfang des Textes stehen. Bei längeren Texten kann das Bild auch an anderen sinnvollen Stellen platziert werden.



An dieser Stelle steht ein Beschreibungstext zu dem nebenstehenden Bild. Die Referenzierung des Bildes kann an einer gewünschten Stelle des Fließtextes erfolgen und muß nicht am Anfang des Textes stehen. Bei längeren Texten kann das Bild auch an anderen sinnvollen Stellen platziert werden.

An dieser Stelle steht ein Beschreibungstext zu dem nebenstehenden Bild. Die Referenzierung des Bildes kann an einer gewünschten Stelle des Fließtextes erfolgen und muß



an einer gewünschten Stelle des Fließtextes erfolgen und muß nicht am Anfang des Textes stehen. Bei längeren Texten kann das Bild auch an anderen sinnvollen Stellen plziert werden.

An dieser Stelle steht ein Beschreibungstext zu dem {guertel.gif{left}} nebenstehenden Bild. Die Referenzierung des Bildes kann an einer gewünschten Stelle des Fließtextes erfolgen und muß nicht am Anfang des Textes stehen. Bei längeren Texten kann das Bild auch an anderen sinnvollen Stellen plziert werden.

nicht am Anfang des Textes stehen. Bei längeren Texten kann das Bild auch an anderen sinnvollen Stellen plziert werden.

An dieser Stelle steht ein Beschreibungstext zu dem



nebenstehenden Bild. Die Referenzierung des Bildes kann an einer gewünschten Stelle des Fließtextes erfolgen und muß nicht am Anfang des Textes stehen. Bei längeren Texten kann das Bild auch an anderen sinnvollen Stellen plziert werden.


[Home](#)
[Kontakt](#)
[Allgemeines](#)
[Das Produkt](#)
[Referenzen](#)
[Preise](#)
[Händler](#)
[HANDBUCH](#)
[Newsletter](#)

# Bildspalte

## Einbettung eines Bildes in den Verarbeitungsblock

Wenn Sie eine **Spalte** des [Verarbeitungsblockes](#) als **Bild** eingerichtet haben, erhalten Sie einen Dialog, der Sie dazu auffordert, ein entsprechendes Bild auszuwählen und mittels der Funktion **anwenden** in die Webseite zu integrieren.

[Einleitung](#)  
[cmslight-Login](#)  
[Editorfenster](#)  
[Adminbereich](#)  
[Dateien](#)  
[Menüverwaltung](#)  
**ZENTRALDOKUMENT**  
[Übersicht](#)  
[Verarbeitungsblock](#)  
[Textspalte](#)  
[Text formatieren](#)  
[BILDSPALTE](#)  
[Tabellenspalte](#)  
[Tabelleneditor](#)  
[Infotext](#)  
[Bildergalerie](#)  
[Bild bearbeiten](#)  
[Kontaktformular](#)  
[Veröffentlichung](#)  
[Für Experten](#)  
[FAQ](#)

**Breite Ausrichtung**

30% links

Bild

**Beachten Sie bitte die Wartezeit beim Hochladen des Bildes**

Bildbeschreibung

Leere Dialogbox  
zur Einfügung eines Bildes in die **Bilderspalte**

25% zentriert

Bild



Bildbeschreibung

Gerhard Faulhaber, Marie-Jo Otten,  
Günter Otten, Cathy Meyer  
Couscous-Essen 20.10.2006

Die **gleiche** Dialogbox  
nach Einfügung eines Bildes in die **Bilderspalte**

### Hinweise:

Das Bild wird innerhalb der **Bilderspalte** in seiner **Originalgröße** dargestellt.

Bei dem **upload** des Bildes erfolgt **keine Skalierung**, d.h. **keine Änderung der Bildgröße!** Das Bild muß in den **gewünschten Ausmaßen** bereits vorliegen. Sollte es trotzdem notwendig sein, das Bild **nachträglich zu skalieren** steht Ihnen die Funktion **bearbeiten** zur Verfügung.



<u>Funktion</u>	<u>Bedeutung</u>
Breite	<p>mit <b>Standardeinstellungen</b></p> <p><b>Bitte beachten Sie:</b> Sie können die <b>Breite</b> jeder <b>Spalte</b> (egal ob <b>Text</b>, <b>Bild</b> oder <b>Tabelle</b>) individuell einstellen. Die <b>Summe</b> aller eingerichteten Spalten sollte <b>100%</b> ergeben. <b>cmslight</b> und die <b>gängigen Webbrowser</b> kommen zwar damit zurecht, wenn diese Angaben fehlerhaft sind, es ist aber nicht vorhersehbar, welche Effekte dadurch erzielt werden.</p> <p><b>auto</b> Die <b>Breite der Spalte</b> wird <b>automatisch</b> an den <b>Inhalt</b> und an die weiteren <b>eingerichteten Spalten</b> angepasst. Haben Sie z.B. eine <b>andere Spalte mit 40%</b> eingerichtet, bewirkt <b>auto</b> ohne weiteres dazutun eine <b>Spaltenbreite von 60%</b>.</p> <p>und <b>Änderungen in den Einstellungen</b></p> <p><b>Prozentangabe</b> Legen Sie fest, <b>wie breit</b> die <b>Spalte</b> im Verhältnis zu 100% sein soll.</p>
Ausrichtung	<p><b>links</b></p>  <p>Das Bild in der <b>Bildspalte</b> wird inklusive dem in der <b>Bildbeschreibung</b> erfassten Text <b>linksbündig</b> dargestellt.</p> <p><b>rechts</b></p>  <p>Das Bild in der <b>Bildspalte</b> wird inklusive dem in der <b>Bildbeschreibung</b> erfassten Text <b>rechtsbündig</b> dargestellt.</p> <p><b>zentriert</b></p>  <p>Das Bild in der <b>Bildspalte</b> wird inklusive dem in der <b>Bildbeschreibung</b> erfassten Text <b>zentriert</b> dargestellt.</p> <p><b>block</b></p>  <p>Das Bild in der <b>Bildspalte</b> wird <b>linksbündig</b> der in der <b>Bildbeschreibung</b> erfasste Text wird im <b>Blocksatz</b> dargestellt.</p>
<b>Bild hochladen</b>	Sie können hier <b>manuell</b> den Speicherort des gewünschten Bildes auf Ihrem <b>lokalen Datenträger</b> eingeben. Bequemer ist es jedoch, wenn Sie die Funktion <b>durchsuchen</b> benutzen.
<b>durchsuchen</b>	Ein <b>Dateibrowser</b> wird gestartet mit dem Sie auf Ihrem <b>lokalen Datenträger</b> ein <b>Bild auswählen</b> können. Die <b>Wahl</b> wird automatisch in das Feld <b>Bild hochladen</b> übernommen.
<b>bearbeiten</b>	<b>cmslight</b> bietet Ihnen einige Funktionen zur <b>Bildbearbeitung</b> an, wie <b>Bild drehen</b> , <b>verkleinern</b> und <b>vergrößern</b> .



Home

Kontakt

Allgemeines

Das Produkt

Referenzen

Preise

Händler

HANDBUCH

Newsletter

# Tabellenspalte

## Einbettung einer Tabelle in den Verarbeitungsblock

Wenn Sie die Funktion **Tabelle** im **Verarbeitungsblock** gewählt haben, erhalten Sie zunächst die Darstellung einer **leeren Vorschau** (siehe **Bild links**), in welcher Sie die **Breite der Tabelle** in Relation zur **Gesamtbreite aller Spalten (= 100%)** angeben müssen. Nach der **Bearbeitung der Tabelle** erhalten Sie dann an dieser Stelle die entsprechende **Vorschau**.

Mannschaft	Ergebnis
Konstanz - Radolfzell	5 : 3
Konstanz - Singen	1 : 2
Singen - Radolfzell	1 : 3

linke Seite: Darstellung direkt nach der Einrichtung  
rechte Seite: Vorschaufunktion nach einer Bearbeitung

### Hinweis

Die **Verwaltung einer Tabelle** erfolgt in **drei Schritten**:

- Einrichtung einer **Tabellenspalte**
- Eingabe der Tabellendaten im **Tabelleneditor**
- Formatierung der **Tabellenzellen** im **Zellenformat Editor**

Einleitung  
cmslight-Login  
Editorfenster  
Adminbereich  
Dateien  
Menüverwaltung  
ZENTRALDOKUMENT  
Übersicht  
Verarbeitungsblock  
Textspalte  
Text formatieren  
Bildspalte  
TABELLENSPALTE  
Tabelleneditor  
Infotext  
Bildergalerie  
Bild bearbeiten  
Kontaktformular  
Veröffentlichung  
Für Experten  
FAQ

### Funktion Bedeutung

#### Breite Bitte beachten Sie:

Sie können die **Breite** jeder **Spalte** (egal ob **Text**, **Bild** oder **Tabelle**) individuell einstellen. Die **Summe** aller eingerichteten Spalten sollte **100%** ergeben. **cmslight** und die **gängigen Webbrowser** kommen zwar damit zurecht, wenn diese Angaben fehlerhaft sind, es ist aber nicht vorhersehbar, welche Effekte dadurch erzielt werden.

#### auto

Die **Breite der Spalte** wird **automatisch** an den **Inhalt** und an die weiteren **eingerichteten Spalten** angepasst.  
Haben Sie z.B. eine **andere Spalte mit 40%** eingerichtet, bewirkt **auto** ohne weiteres dazutun eine **Spaltenbreite von 60%**.



**edit**

**Prozentangabe**

Legen Sie fest, **wie breit** die **Spalte** im Verhältnis zu 100% sein soll.

Sie verzweigen in den [Tabelleneditor](#) zur Erfassung und Bearbeitung Ihrer Tabelle. Wenn der **Tabelleneditor** verlassen wird kehren Sie automatisch an diese Stelle zurück.


[Home](#)
[Kontakt](#)
[Allgemeines](#)
[Das Produkt](#)
[Referenzen](#)
[Preise](#)
[Händler](#)
[HANDBUCH](#)
[Newsletter](#)

# Tabelleneditor

## Fortgeschrittene Möglichkeiten einer Seitengestaltung

Egal, ob Sie die **Ergebnisse eines Wettkampfes** oder wie in der **cmslight-Anleitung** Inhalte in **Tabellenform** präsentieren möchten, der **Tabelleneditor** ist hierzu ein praktisches Werkzeug. Eingebettet in einen [Verarbeitungsblock](#) bietet Ihnen **jede Tabellenzelle** die gleichen Möglichkeiten der **Formatierung** an, die Sie bereits aus der [Textspalte](#) gewohnt sind (siehe auch [Texte formatieren](#)).

### Hinweis:

Machen Sie sich in Ruhe mit den **Funktionen des Tabelleneditors** vertraut. Die Möglichkeiten sind so vielfältig, dass sie im Einzelnen hier nicht alle erwähnt werden können.

[Einleitung](#)  
[cmslight-Login](#)  
[Editorfenster](#)  
[Adminbereich](#)  
[Dateien](#)  
[Menüverwaltung](#)  
**ZENTRALDOKUMENT**  
[Übersicht](#)  
[Verarbeitungsblock](#)  
[Textspalte](#)  
[Text formatieren](#)  
[Bildspalte](#)  
[Tabellenspalte](#)  
**TABELLENEDITOR**  
[Infotext](#)  
[Bildergalerie](#)  
[Bild bearbeiten](#)  
[Kontaktformular](#)  
[Veröffentlichung](#)  
[Für Experten](#)  
[FAQ](#)

speichern
anwenden
zurück

Gitter ☐
Rahmen ☐
Hintergrund ☐
Farbwechsel ☐
Abstand 
Breite 
Ausrichtung

	<input type="button" value="l"/> <input type="button" value="löschen"/> <input type="button" value="r"/>	<input type="button" value="l"/> <input type="button" value="löschen"/> <input type="button" value="r"/>	<input type="button" value="l"/> <input type="button" value="löschen"/> <input type="button" value="r"/>
<input type="button" value="^"/> <input type="button" value="löschen"/> <input type="button" value="v"/>	<input type="text"/> <input type="button" value="f"/>	<input type="text"/> <input type="button" value="f"/>	<input type="text"/> <input type="button" value="f"/>
<input type="button" value="anwenden"/>			
<input type="button" value="^"/> <input type="button" value="löschen"/> <input type="button" value="v"/>	<input type="text"/> <input type="button" value="f"/>	<input type="text"/> <input type="button" value="f"/>	<input type="text"/> <input type="button" value="f"/>
<input type="button" value="anwenden"/>			
<input type="button" value="^"/> <input type="button" value="löschen"/> <input type="button" value="v"/>	<input type="text"/> <input type="button" value="f"/>	<input type="text"/> <input type="button" value="f"/>	<input type="text"/> <input type="button" value="f"/>
<input type="button" value="anwenden"/>			

Der **Tabelleneditor** beim ersten Aufruf







< ☐ löschen >
< ☐ löschen >
< ☐ löschen >



**löschen** Um eine **Spalte** aus der **Tabelle** zu entfernen markieren Sie das links neben dem Button stehende Quadrat und klicken dann auf **löschen**.

**Ohne weitere Nachfrage wird die Spalte und der dazugehörige Inhalt GELÖSCHT!**

The screenshot shows a table editor interface with three columns. Each column has a small square button to its left and a 'löschen' button. A larger 'anwenden' button is at the bottom left.

**^** Eine **neue Tabellenzeile OBERHALB** der **aktuellen Tabellenzeile** einfügen.

**v** Eine **neue Tabellenzeile UNTERHALB** der **aktuellen Tabellenzeile** einfügen.

**löschen** Um eine **Zeile** aus der **Tabelle** zu entfernen markieren Sie das links neben dem Button stehende Quadrat und klicken dann auf **löschen**.

**Ohne weitere Nachfrage wird die Zeile und der dazugehörige Inhalt GELÖSCHT!**

**anwenden** Alle **getätigten Eingaben** und **Formatierungen** werden **gespeichert**, der **Tabelleneditor** verbleibt im **Bearbeitungsmodus** in der **Tabellenzeile** in welcher Sie **anwenden** betätigt haben.

**Texteingabe** Die **Göße des Textfeldes** passt sich dem eingegebenen Text an, sobald Sie mittels **anwenden** zwischenspeichern. Innerhalb jedes Textfeldes stehen Ihnen die Möglichkeiten der **Textformatierung** vollständig zur Verfügung (siehe [Texte formatieren](#)).

**f** Aufruf des [Zellenformat Editor](#) mit dem Sie das Aussehen der gewählten **Tabellenzeile** beeinflussen können: **Spalten** und **Zeilen verbinden**, die **Ausrichtung** bestimmen u.v.m.



Home

Kontakt

Allgemeines

Das Produkt

Referenzen

Preise

Händler

HANDBUCH

Newsletter

# Infotext (Infobox)

## Wichtige Informationen hervorheben

**cmslight** verfügt mit dem **Infotext** über ein Gestaltungselement, was Ihnen erlaubt, zusätzliche, **wichtige Informationen** in Bezug auf die gerade dargestellte Webseite **hervorzuheben**. Weiterhin werden hier die von Ihnen über die **Referenz-Funktion des Verarbeitungsblockes** eingerichteten **internen Links** angezeigt.

Das **nachfolgende Beispiel** zeigt Ihnen einen **sinnvollen Einsatz** für den **Infotext**:

Auf der **deutschen Startseite** der **DFV** erscheint der wichtige Hinweis, dass die Webseiten auch in französischer Sprache verfügbar sind.

### Infotext



Notre page d'accueil est bien entendu en langue francaise à votre disposition.

```
{7_fr.html{Allez sur
FRANCAIS}} ou cliquez sur le
drapeau francais en haut.
```

anwenden

vorschau

Home

Kontakt

Aktuelles



Notre page d'accueil est bien entendu en langue francaise à votre disposition.

[Allez sur FRANCAIS](#) ou cliquez sur le drapeau francais en haut.

stanz, ist eine sehr aktive  
id den Gedanken der  
deutschen und dem  
3eres Verständnis für die  
opa.

co-Allemand, CFA Konstanz

Editoreingabe im Infotext

Und so sieht es auf der Webseite aus

### Tipps

Alle Funktionen der **Textformatierung** sind im **Infotext** genauso verfügbar, wie im **Verarbeitungsblock**: siehe hierzu [Texte formatieren](#)

Diese **Beschreibungsseite** über den **Infotext** besteht aus **vier Verarbeitungsblöcken**: bei Block 3 wurde eine **Referenz** angegeben ("Referenzmuster").

**cmslight** generiert aus dieser Angabe den nachfolgenden **internen Link**:

[Referenzmuster](#)

Einleitung  
cmslight-Login  
Editorfenster  
Adminbereich  
Dateien  
Menüverwaltung  
ZENTRALDOKUMENT  
Übersicht  
Verarbeitungsblock  
Textspalte  
Text formatieren  
Bildspalte  
Tabellenspalte  
Tabelleneditor  
INFOTEXT  
Bildergalerie  
Bild bearbeiten  
Kontaktformular  
Veröffentlichung  
Für Experten  
FAQ



### Interne Referenz im Infotext

Bei sehr großen Webseiten empfiehlt sich ggf. der Einsatz der **Referenzfunktion**, um einen **bestimmten Zielpunkt (Absatz)** auf der aktuellen Webseite direkt zu **erreichen**. So können Sie auf **dieser Seite** oben im **Infotext** direkt das **Referenzmuster** anklicken und werden **hierher verwiesen**.

Mit der Funktion {top} (siehe [Texte formatieren](#)) erhalten Sie einen **internen Link** auf den **Seitenanfang**:

[\[zurück\]](#)

[Home](#)[Kontakt](#)[Allgemeines](#)[Das Produkt](#)[Referenzen](#)[Preise](#)[Händler](#)[HANDBUCH](#)[Newsletter](#)

# Bildergalerie

## Das Fotoalbum auf Ihrer Webseite

Einleitung  
cmslight-Login  
Editorfenster  
Adminbereich  
Dateien  
Menüverwaltung  
Zentraldokument  
BILDERGALERIE  
BILDERGALERIE  
Musterbeispiel  
Bild bearbeiten  
Kontaktformular  
Veröffentlichung  
Für Experten  
FAQ

In **cmslight** können Sie grundsätzlich auf **jeder Seite** eine **Bildergalerie** einfügen. Diese wird **automatisch** nach dem **letzten Verarbeitungsblock** positioniert, so dass Sie problemlos in einer darüberliegenden **Textspalte** einen begleitenden **Einführungstext** erfassen können.

Die **Bildergalerie** erzeugt automatisch eine **Thumbnail-Übersicht** und alle **nötigen Seiten** zur **vergrößerten Darstellung des Bildes** inklusive einer **Navigation vorwärts, rückwärts** und **zurück zur Übersicht**.

Zu **Demonstrationszwecken** ist in einem **weiteren Subtopic** eine **Muster-Bildergalerie**, bestehend aus vier Bildern, eingefügt.

Wenn Sie im **Hauptfenster** des **Editors** die Funktion **Bildergalerie** angeklickt haben, erhalten Sie eine **erste leere Dialogbox um ein Bild einzufügen**. Sind bereits **Bilder erfasst** werden diese in Ihrer **jeweiligen Dialogbox angezeigt** und können bearbeitet werden.

### Hinweise:

Sie können zunächst mittels **mehrerer Dialogboxen** alle gewünschten Bilder auswählen und danach mit **anwenden** den **upload** beginnen. Denken Sie bitte daran, daß dieser Vorgang je nach Internetverbindung einige Zeit in Anspruch nehmen kann.

In der **Bildergalerie** verzweigen Sie durch das **Anklicken eines Bildes** in die **vergrößerte Darstellung**.



zurück

#0 Bild hochladen  Durchsuchen...

**Beachten Sie bitte die Wartezeit beim Hochladen des Bildes**

^ v

anwenden

vorschau

normieren ☒

Bildbeschreibung

Leere Dialogbox  
zur **Einfügung eines Bildes** in die Bildergalerie.

zurück

#10 Bild hochladen  Durchsuchen...



^ v

anwenden

vorschau

bearbeiten

☐ entfernen

Bildbeschreibung

Die **gleiche Dialogbox**,  
nachdem ein **Bild** in die Bildergalerie **eingefügt** wurde.

<u>Funktion</u>	<u>Bedeutung</u>
# (Sortierfeld)	Jedes <b>Bild</b> erhält automatisch eine in 10er-Schritten unterteilte <b>laufende Nummer</b> . Wenn Sie <b>mehrere Bilder</b> erfasst haben können Sie die <b>Reihenfolge der Darstellung</b> einfach dadurch <b>ändern</b> , in dem Sie <b>manuell Nummern in der gewünschten Reihenfolge</b> vergeben. In einer Bildergalerie können <b>maximal 99 Bilder</b> verwaltet werden.
<b>Bild hochladen</b>	Sie können hier <b>manuell</b> den Speicherort des gewünschten Bildes auf Ihrem <b>lokalen Datenträger</b> eingeben. Bequemer ist es jedoch, wenn Sie die Funktion <b>durchsuchen</b> benutzen.
<b>durchsuchen</b>	Ein <b>Dateibrowser</b> wird gestartet mit dem Sie auf Ihrem <b>lokalen Datenträger ein Bild auswählen</b> können. Die <b>Wahl</b> wird automatisch in das Feld <b>Bild hochladen</b> übernommen.
^	<b>Einfügen</b> eines neuen <b>Bildes VOR</b> dem aktuellen Bild.
v	<b>Einfügen</b> eines neuen <b>Bildes NACH</b> dem aktuellen Bild.
<b>anwenden</b>	Der <b>upload</b> der ausgesuchten Bilder wird <b>gestartet</b> .
<b>Vorschau</b>	Mit <b>Vorschau</b> verlassen Sie die <b>Editierfunktion der Bildergalerie</b> und gelangen zurück zur <b>Vorschau</b> des <a href="#">Editorfensters</a> .
<b>normieren</b>	<b>Diese Funktion ist mit aktiviert voreingestellt</b> (durch die Markierung im danebenstehenden Quadrat erkennbar). <b>aktiv</b> Beim <b>Upload des Bildes</b> wird automatisch <ul style="list-style-type: none"> <li>• ein <b>Thumbnail</b> in einer Höhe von 150 Pixeln erstellt und</li> <li>• das <b>Bild</b> für die <b>vergrößerte Darstellung</b> auf eine Höhe von 525 Pixeln verkleinert.</li> <li>• die <b>Breite des Bildes</b> wird für <b>beide Darstellungen</b> im korrekten <b>Seitenverhältnis automatisch errechnet</b>.</li> </ul>

	<p>Ist das <b>Originalbild kleiner</b> als <b>nnn x 525 Pixel</b> wird die <b>Originalgröße beibehalten</b>.</p> <p><b>inaktiv</b> Beim <b>Upload des Bildes</b> wird automatisch ein <b>Thumbnail</b> in einer Höhe von 150 Pixeln erstellt. Das Bild bleibt in seiner <b>Originalgröße</b> erhalten und kann über die Funktion <b>bearbeiten</b> entsprechend <b>skaliert werden</b>.</p>
<b>Bildbeschreibung</b>	<p>Jedem Bild können Sie eine <b>individuelle Beschreibung</b> hinzufügen, welche in der <b>vergrößerten Darstellung</b> angezeigt wird.</p> <p>Verwalten Sie <b>mehrere Sprachen</b> wird die <b>Bildergalerie</b> automatisch übernommen und Sie können die <b>Beschreibung</b> jeweils in ihrer Übersetzung eingeben.</p>
<b>bearbeiten</b>	<p><b>cmslight</b> bietet Ihnen einige Funktionen zur <b>Bildbearbeitung</b> an, wie <b>Bild drehen, verkleinern und vergrößern</b>.</p>
<b>entfernen</b>	<p>Um einen <b>Bild</b> aus der <b>Bildergalerie</b> zu <b>entfernen</b> markieren Sie das <b>links</b> neben dem <b>Button</b> stehende Quadrat und klicken dann auf <b>entfernen</b>.</p> <p><b>Ohne weitere Nachfrage wird das Bild und die dazugehörige Bildbeschreibung GELÖSCHT!</b></p>

[Home](#)[Kontakt](#)[Allgemeines](#)[Das Produkt](#)[Referenzen](#)[Preise](#)[Händler](#)[HANDBUCH](#)[Newsletter](#)

# Bildergalerie

## Musterbeispiel

Einleitung  
cmslight-Login  
Editorfenster  
Adminbereich  
Dateien  
Menüverwaltung  
Zentralkokument  
BILDERGALERIE  
Bildergalerie  
MUSTERBEISPIEL  
Bild bearbeiten  
Kontaktformular  
Veröffentlichung  
Für Experten  
FAQ

Nachfolgend sehen Sie ein Musterbeispiel für eine **Bildergalerie**. Dieser einführende Text wurde als **Textspalte** im führenden **Verarbeitungsblock** definiert und wir nur in dieser **Übersichtsseite** angezeigt. Zur **Großansicht** eines Bildes klicken Sie auf eines der angezeigten **Thumbnails**.

### Hinweis:

Erfasste  
**Bildunterschriften**  
werden erst bei der  
Darstellung des Bildes in  
der vergrößerten Ansicht  
angezeigt.






[Home](#)
[Kontakt](#)
[Allgemeines](#)
[Das Produkt](#)
[Referenzen](#)
[Preise](#)
[Händler](#)
[HANDBUCH](#)
[Newsletter](#)

# Bild bearbeiten

## Bildgröße anpassen

**cmslight** bietet Ihnen mit dieser Funktion ein **kleines Werkzeug** an, mit dem Sie ein **versehentlich zu groß hochgeladenes Bild** Ihrer Webseite anpassen können. Die zusätzliche Funktion **drehen** kann einen Wechsel zwischen **Hochformat** und **Querformat** herbeiführen.

### Hinweis:

Mit der **Bildbearbeitung** können nur Standardbilder in den Formaten **.jpg** und **.gif** manipuliert werden. Das Tool **ersetzt kein Programm zur Bildbearbeitung**.

Leider können nicht alle Webbrowser die genannten Bilddateien korrekt darstellen: Es kann durchaus vorkommen, daß Sie ein **.jpg-** oder **.gif-Bild nicht bearbeiten können**.

[Einleitung](#)  
[cmslight-Login](#)  
[Editorfenster](#)  
[Adminbereich](#)  
[Dateien](#)  
[Menüverwaltung](#)  
[Zentralkokument](#)  
[Bildergalerie](#)  
[BILD BEARBEITEN](#)  
[Kontaktformular](#)  
[Veröffentlichung](#)  
[Für Experten](#)  
[FAQ](#)

<u>Funktion</u>	<u>Bedeutung</u>	
<b>Drehen</b>	<b>90° links</b>	Das Bild wird um <b>90° nach links gedreht</b> .
	<b>90° rechts</b>	Das Bild wird um <b>90° nach rechts gedreht</b> .
	<b>180°</b>	Das Bild wird um <b>180° gedreht</b> .
<b>Größe</b>	<b>groß</b>	Das Bild wird auf eine <b>Höhe von 800 Pixeln skaliert</b> .
	<b>Galerie</b>	Das Bild wird auf eine <b>Höhe von 525 Pixeln skaliert</b> .
	<b>2/3 Galerie</b>	Das Bild wird auf eine <b>Höhe von 424 Pixeln skaliert</b> .
	<b>1/2 Galerie</b>	Das Bild wird auf eine <b>Höhe von 237 Pixeln skaliert</b> .
	<b>Thumbnail</b>	Das Bild wird auf eine <b>Höhe von 150 Pixeln skaliert</b> .
	<b>klein</b>	Das Bild wird auf eine <b>Höhe von 100 Pixeln skaliert</b> .
<b>speichern</b>	Alle <b>getätigten Bildmanipulationen</b> werden <b>gespeichert</b> , die Funktion <b>Bild bearbeiten</b> wird verlassen und <b>cmslight</b> kehrt zurück zum <a href="#">Hauptfenster</a> .	





**Ein Wiederherstellen der Originalgröße ist ab diesem Zeitpunkt nicht mehr möglich!**

**anwenden** Die **getätigte Bildmanipulationen** wird **angezeigt**, **cmslight** verbleibt im **Bearbeitungsmodus**.

**zurück** Alle **getätigten Bildmanipulationen** werden **verworfen** und **cmslight** kehrt zurück zum [Hauptfenster](#).

[Home](#)[Kontakt](#)[Allgemeines](#)[Das Produkt](#)[Referenzen](#)[Preise](#)[Händler](#)[HANDBUCH](#)[Newsletter](#)

# Funktionsweise

## Wie Sie das Kontaktformular einrichten

In **cmslight** haben Sie die Möglichkeit, einem [Hauptdokument](#) die Funktion **Kontaktformular** zuzuordnen. Damit wird **automatisch** die nachfolgende **Kontaktmaske** eingerichtet und im [Zentraldokument](#) erscheint zusätzlich oberhalb des ersten **Verarbeitungsblockes** der weitere Button **Kontaktformular** und unterhalb des **letzten Verarbeitungsblockes** die nachfolgende Maske:

### Hinweise:

Die Funktionalität steht nur während der Laufzeit des [Nutzungsvertrages](#)!

Die **Eingabemaske** wird übrigens **automatisch** in jeder freigegebenen **Sprachvariante** eingebettet.

Wir haben für den [Infotext](#) auf der **Kontaktseite** in allen freigegebenen **Sprachvarianten** entsprechende [Bedienerhinweise](#) vorbereitet, die Sie gerne **lizenzfrei übernehmen** können.

Einleitung  
**cmslight-Login**  
Editorfenster  
Adminbereich  
Dateien  
Menüverwaltung  
Zentraldokument  
Bildergalerie  
Bild bearbeiten  
**KONTAKTFORMULAR**  
FUNKTIONSWEISE  
Mustertexte  
Veröffentlichung  
Für Experten  
FAQ



Absender	<input type="text"/>
Anschrift	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>
eMail	<input type="text"/>
Nachricht	<input type="text"/>
Empfänger	<input type="text" value="Webmaster (Technik)"/> <input type="button" value="absenden"/>

Wenn Sie im **Zentraldokument** den Button **Kontaktformular** angeklickt haben, erhalten Sie eine Eingabemaske, wo Sie bis zu **20 Empfängernamen mit dazugehörigen eMail-Adressen** erfassen können. Für jede der angelegten **Sprachvarianten** (hier im Beispiel **de** und **fr**) können **Empfänger und eMail-Adresse unterschiedlich sein!** Die **eMail-Adressen** erscheinen übrigens **nirgendwo** auf der Webseite!

speichern		zurück	
	de	fr	
Empfänger	Allgemeine Anfrage (Sekretariat) info@dfv-konstanz.de	Demande générale (secrétariat) info@dfv-konstanz.de	
Empfänger			
Empfänger			
Empfänger			
Empfänger			

<b><u>Funktion</u></b>	<b><u>Bedeutung</u></b>
------------------------	-------------------------

<b>speichern</b>	Alle <b>getätigten Eingaben</b> werden <b>gespeichert</b> und <b>cmslight</b> kehrt zurück zum <a href="#">Hauptfenster</a> .
------------------	---

<b>zurück</b>	Alle <b>getätigten Eingaben</b> werden <b>verworfen</b> und <b>cmslight</b> kehrt zurück zum <a href="#">Hauptfenster</a> .
---------------	---

<b>Empfänger</b>	Machen Sie hier die <b>Eingabe des Hinweises</b> , welcher im <b>Kontaktformular</b> später ebenfalls als <b>Empfänger</b> erscheinen soll. In der <b>darunterliegenden Zeile</b> geben Sie die <b>dazugehörige eMail-Adresse</b> an.
------------------	---

[Home](#)[Kontakt](#)[Allgemeines](#)[Das Produkt](#)[Referenzen](#)[Preise](#)[Händler](#)[HANDBUCH](#)[Newsletter](#)

# Mustertexte

## Infotext Hinweise

Wenn Sie das **Kontaktformular** von **cmslight** einsetzen, möchten Sie ggf. dem Benutzer **Hinweise für den Bedienungsablauf** geben, die im **Infotext** erscheinen. Solche **Bedienerhinweise** haben wir in den **freigegebenen Sprachvarianten** vorbereitet. Sie können bei Bedarf diese Texte **lizenzfrei übernehmen**. Kopieren Sie hierzu einfach den entsprechenden **Quelltext** in den **Infotext Ihres Kontaktformulars**.

### Sprache   Quelltext



Für `<b>Anfragen per E-Mail</b>` verwenden Sie bitte ausschließlich das nebenstehende `<b>Kontaktformular</b>`:

Bitte füllen Sie das Formular vollständig aus, nur so können Sie eine qualifizierte und schnelle Bearbeitung erreichen.

`<b>Anonyme Anfragen werden von uns ignoriert - bitte haben Sie hierfür Verständnis.</b>`

Wählen Sie den `<b>Empfänger</b>` aus und klicken Sie auf `<b>absenden</b>`. Nach diesem Vorgang wird Ihnen eine `<b>Kontrollziffer</b>` angezeigt, die Sie bitte manuell in das vorgegebene Feld `<b>übertragen und bestätigen</b>`.

### Ergebnis

Für **Anfragen per E-Mail** verwenden Sie bitte ausschließlich das nebenstehende **Kontaktformular**:

Bitte füllen Sie das Formular vollständig aus, nur so können Sie eine qualifizierte und schnelle Bearbeitung erreichen.

**Anonyme Anfragen werden von uns ignoriert - bitte haben Sie hierfür Verständnis.**

Wählen Sie den **Empfänger** aus und klicken Sie auf **absenden**. Nach diesem Vorgang wird Ihnen eine **Kontrollziffer** angezeigt, die Sie bitte manuell in das vorgegebene Feld **übertragen und bestätigen**. Diese Maßnahme ist leider zwingend notwendig, um der **Spamflut** zu begegnen.

Einleitung  
cmslight-Login  
Editorfenster  
Adminbereich  
Dateien  
Menüverwaltung  
Zentraldokument  
Bildergalerie  
Bild bearbeiten  
KONTAKTFORMULAR  
Funktionsweise  
MUSTERTEXTE  
Veröffentlichung  
Für Experten  
FAQ



Diese Maßnahme ist leider zwingend notwendig, um der <b>Spamflut</b> zu begegnen.

Pour vos <b>demandes par e-mail</b>, veuillez utiliser exclusivement <b>le formulaire ci-contre.</b>

Remplissez, s'il vous plaît, le formulaire complètement. C'est seulement de cette façon que vos demandes seront traitées avec rapidité et compétence.

<b>Nous ne tenons pas compte des demandes anonymes- Merci de votre compréhension.</b>

Sélectionnez <b>le destinataire</b> et cliquez sur <b>envoyer</b>. Après cela apparaîtra <b>un chiffre de contrôle</b> que vous reporterez et <b>confirmerez manuellement dans la case prévue</b>. Cete mesure est malheureusement impérative pour pallier <b>la quantité de SPAM</b>.

Pour vos **demandes par e-mail**, veuillez utiliser exclusivement **le formulaire ci-contre**.

Remplissez, s'il vous plaît, le formulaire complètement. C'est seulement de cette façon que vos demandes seront traitées avec rapidité et compétence.

**Nous ne tenons pas compte des demandes anonymes- Merci de votre compréhension.**

Sélectionnez **le destinataire** et cliquez sur **envoyer**. Après cela apparaîtra **un chiffre de contrôle** que vous reporterez et **confirmerez manuellement dans la case prévue**. Cete mesure est malheureusement impérative pour pallier **la quantité de SPAM**.


[Home](#)
[Kontakt](#)
[Allgemeines](#)
[Das Produkt](#)
[Referenzen](#)
[Preise](#)
[Händler](#)
[HANDBUCH](#)
[Newsletter](#)

# Webseite testen

## Simulation Ihrer fertiggestellten Website (Fehlermeldungen)

In **cmslight** können Sie sich **vor der Publizierung**, d.h. der eigentlichen Veröffentlichung auf Ihren Webserver, die **gestalteten Webseiten** ansehen und austesten. **cmslight** überprüft Ihre Eingaben auf eine **eventuelle Kollision** mit **Systemfunktionen** und grobe **syntaktische Fehler**, die Ihnen dann zur **Bearbeitung angezeigt** werden.

### Hinweis

Die Funktion **puplizieren** wird von uns erst nach Zustandekommen eines **gültigen Vertrages** freigeschaltet. Bis dahin haben Sie die Möglichkeit, Ihre fertiggestellten Seiten über **testen** zu begutachten und Fehler auszubessern.

[Einleitung](#)  
[cmslight-Login](#)  
[Editorfenster](#)  
[Adminbereich](#)  
[Dateien](#)  
[Menüverwaltung](#)  
[Zentralkokument](#)  
[Bildergalerie](#)  
[Bild bearbeiten](#)  
[Kontaktformular](#)  
[VERÖFFENTLICHUNG](#)  
     [TESTEN](#)  
     [Publizieren](#)  
[Für Experten](#)  
[FAQ](#)

### Fehlermeldung

Datei hat keine gültige  
Fileextension (.pdf .zip  
etc.)

Dateiname ist für das  
System reserviert

### FALSCH

```
{meinBild}
```

```
cms-00.css
curl.sh
info.gif
hilfe.gif
logo.gif
left_logo.gif
favcion.ico
head_logo.gif
curl.gif
index.html
meta_description.txt
meta_search.txt
meta_tags.txt
de.gif
de_no.gif
fr.gif
fr_no.gif
```

### RICHTIG

```
{meinBild.jpg}
```

### Erklärung

**cmslight** hat erkannt,  
dass der eingegebene  
Dateiname unvollständig  
ist.

Diese Dateinamen sind  
für **cmslight**  
Systemdateien reserviert.



	en.gif		
	en_no.gif		
Dateiname muß mit einem Buchstaben beginnen	{{12-Bild.jpg}}	{{Bild-12.jpg}}	Dateinamen, die mit <b>Ziffern beginnen</b> sind für <b>cmslight</b> reserviert.
Dateiendung <b>.dat</b> ist nicht erlaubt	{{meineDatei.dat}}		Die Dateiendung <b>.dat</b> ist für <b>cmslight</b> Systemdateien reserviert.
" außerhalb von {{ }} positionieren (sonst HTML Fehler)	Treffen {"Les Jeunes"}	Treffen "{{Les Jeunes}}"	Innerhalb von <b>Links</b> dürfen keine " vorkommen!
ungerade Anzahl von " im Tag	<font color="red">roter Text</font>	<font color="red">roter Text</font>	Fehlende " in html-Tags können zu ungewollten Darstellungen führen!
schließendes > fehlt	<font color="red">roter Text</font>	<font color="red">roter Text</font>	Fehlende > in html-Tags können zu ungewollten Darstellungen führen!
schließendes } oder ] fehlt	Treffen {{Les Jeunes}	Treffen {{Les Jeunes}}	<b>cmslight kann den Link nicht zuordnen.</b>



[Home](#)[Kontakt](#)[Allgemeines](#)[Das Produkt](#)[Referenzen](#)[Preise](#)[Händler](#)[HANDBUCH](#)[Newsletter](#)

# Publizieren

## Sie bringen Ihre Webseite online

Wenn Sie im [admin-Bereich](#) die Kommunikationsdaten zu Ihrem Webserver eingerichtet haben, wird mit **publizieren** Ihr erfasster bzw. bearbeiteter **Datenbestand überspielt** (cmslight erkennt automatisch **neue und bearbeitete** Seiten!).

**Der Datentransfer kann - abhängig von Ihrer Internetverbindung - einige Zeit in Anspruch nehmen.**  
Während des Transfers erhalten Sie nachfolgende Meldung:

### Hinweis:

Die Funktion **publizieren** ist erst ab dem Zeitpunkt **freigeschaltet** in welchem ein **gültiges Vertragsverhältnis** zustande gekommen ist und es **keine Rechnungen mit Überschreitung des Zahlungsziels** gibt.

# BITTE WARTEN ...

Diesen Dialog nicht wegklicken

Einleitung  
cmslight-Login  
Editorfenster  
Adminbereich  
Dateien  
Menüverwaltung  
Zentralkokument  
Bildergalerie  
Bild bearbeiten  
Kontaktformular  
VERÖFFENTLICHUNG  
Testen  
PUBLIZIEREN  
Für Experten  
FAQ




[Home](#)
[Kontakt](#)
[Allgemeines](#)
[Das Produkt](#)
[Referenzen](#)
[Preise](#)
[Händler](#)
[HANDBUCH](#)
[Newsletter](#)

# html-Tags

## Eine kleine Einführung in html

In **cmslight** können grundsätzlich **html-Tags** verwendet werden mit denen das Dokument flexibler gestaltet werden kann. Die nachfolgenden Beispiele sollen als Anregung dienen, können jedoch eine intensive Beschäftigung mit **html** nicht ersetzen:

### Expertentipp

Direkt von **cmslight** unterstützte Funktionen finden Sie im Handbuch unter [Text formatieren](#).

[Einleitung](#)  
[cmslight-Login](#)  
[Editorfenster](#)  
[Adminbereich](#)  
[Dateien](#)  
[Menüverwaltung](#)  
[Zentralkokument](#)  
[Bildergalerie](#)  
[Bild bearbeiten](#)  
[Kontaktformular](#)  
[Veröffentlichung](#)  
[FÜR EXPERTEN](#)  
[HTML-TAGS](#)  
[System Stylesheets](#)  
[Eigene Stylesheets](#)  
[.htaccess](#)  
[FAQ](#)

### Textgröße

#### Textformatierung

Normaler Text `<font size="+1">größerer Text</font>`  
wieder normal...

Normaler Text `<font size="+2">noch größerer Text</font>` normal...

Normaler Text `<font size="-2">kleinerer Text</font>` wieder normal...

### Textfarbe ändern

Normaler Text `<font color="blue">blauer Text</font>`  
und `<font color="red">roter Text</font>` wieder normal...

Die wichtigsten websicheren Farben des VGA-Standards sind:

black | silver | maroon | red  
 purple | fuchsia | green | lime  
 olive | yellow | navy | blue  
 teal | aqua

### weitere Textattribute

Text `<u>unterstrichen</u>` und normal

#### ... und das Ergebnis

Normaler Text größerer Text wieder normal...

Normaler Text noch größerer Text normal...

Normaler Text kleinerer Text wieder normal...

Normaler Text blauer Text und roter Text wieder normal...

Text unterstrichen und normal  
Text **fett/bold** normal



**Besonderes**  
(nicht bei jedem  
Browser verfügbar)

Text **<b>fett/bold</b>** normal  
Text *<i>kursiv/italic</i>* und  
normal  
Text ~~<s>durchgestrichen</s>~~  
normal  
Text <sup><sup>hochgestellt</sup></sup>  
normal  
Text <sub><sub>tiefgestellt</sub></sub>  
normal

**<b>Lauftext</b>**  
<marquee>rechts nach  
links</marquee>  
**<b>Lauftext</b>**  
<marquee direction="right">links  
nach rechts</marquee>

Text *kursiv/italic* und normal  
Text ~~durchgestrichen~~ normal  
Text <sup>hochgestellt</sup> normal  
Text <sub>tiefgestellt</sub> normal

**Lauftext**  
rechts nach links

**Lauftext**  
links nach rechts


[Home](#)
[Kontakt](#)
[Allgemeines](#)
[Das Produkt](#)
[Referenzen](#)
[Preise](#)
[Händler](#)
[HANDBUCH](#)
[Newsletter](#)

# System Stylesheet

## CSS-Definitionen die für cmslight reserviert sind

Als **zentrales Steuerelement** verwendet **cmslight** eine **css-Datei**, die das **Aussehen der gesamten Website** regelt. Diese einzelnen Elemente sind unten aufgeführt und können im [admin-Bereich](#) von Ihnen **an Ihre Bedürfnisse angepasst werden**.

**Haben Sie dafür Verständnis, dass Sie Änderungen und Ergänzungen in der css-Datei auf eigene Gefahr vornehmen!**

**Wir übernehmen in keinem Fall eine Gewährleistung für Ihre Änderungen und Anpassungen!**

Zusätzliche **css-Definitionen** können Sie bei Bedarf in den [benutzerdefinierten Stylesheets](#) eintragen. **Denken Sie aber daran, dass bei einer eventuellen Restaurierung der css-Datei Ihre Einstellungen verloren gehen!**

### Hinweis:

Mit den auf dieser Seite **dargestellten CSS-Definitionen** können Sie Ihr **cmslight**-System wieder restaurieren, falls Sie im **admin-Bereich** die Datei zerstört haben. **Nicht berücksichtigt** sind die von Ihnen getätigten **zusätzlichen CSS-Definitionen**.

[Einleitung](#)  
[cmslight-Login](#)  
[Editorfenster](#)  
[Adminbereich](#)  
[Dateien](#)  
[Menüverwaltung](#)  
[Zentralkokument](#)  
[Bildergalerie](#)  
[Bild bearbeiten](#)  
[Kontaktformular](#)  
[Veröffentlichung](#)  
**FÜR EXPERTEN**  
[html-Tags](#)  
[SYSTEM STYLESHEETS](#)  
[Eigene Stylesheets](#)  
[.htaccess](#)  
[FAQ](#)

### css-Header

### CSS-Definition

```
/* (c) 2007 Emmerich
Softwarevertrieb */
/* Style Sheet Definitionen
Layout 1 */
/* CMSlight - 03.04.2007 */
```

### BODY

```
body {
    color: black;
    font-family: sans-serif,
arial;
    margin: 1px;
    padding: 3px;
    font-size: 100%;
}
```

### benutzt für

**Versionshinweis** der verwendeten **Standard-CSS-Datei**

**Textauszeichnung  
vom System benutzt**

```
#main {
    font-weight: bold;
    font-size: 80%;
}

#main_txt {
    font-size: 80%;
}

#ueberschrift {
    font-weight: bold;
    font-size: 150%;
}

#untertitel {
    font-weight: bold;
    font-size: 100%;
}

#bildunterschrift {
    font-size: 90%;
}

#galerietext {
    font-weight: bold;
    font-size: 80%;
    text-align: center;
}

#info {
    font-size: 70%;
    margin: 0;
    padding: 1px;
    padding-top: 4px;
    padding-left: 4px;
    padding-right: 4px;
    padding-bottom: 4px;
    border: 2px dashed #4A5A9C;
    background-color: #B1BAD9;
    margin-top: 30px;
}

a.info {
}
```

**#main**  
Schriftdefinition für die Buttons der  
**Kategorien und Topics.**

**#main\_txt**  
**NORMAL**-Font, verfügbar in der  
[Textspalte](#) eines **Verarbeitungsblockes**  
und im **Tabellen-Zellenformat Editor**.

**#ueberschrift**  
**UEBERSCHRIFT**-Font, verfügbar in der  
[Textspalte](#) eines **Verarbeitungsblockes**  
und im **Tabellen-Zellenformat Editor**.

**#untertitel**  
**UNTERTITEL**-Font, verfügbar in der  
[Textspalte](#) eines **Verarbeitungsblockes**  
und im **Tabellen-Zellenformat Editor**.

**#bildunterschrift**  
Beschreibungstext für Bilder, die im  
**Verarbeitungsblock** in einer [Bildspalte](#)  
dargestellt werden.

**#galerietext**  
**Bildbeschreibung** der einzelnen Bilder in  
der [Bildergalerie](#).

**#info**  
Definition für den [Infotext](#) (Infobox).

**a.info**  
Frei definierbares Aussehen für die  
generierten internen **Anker/Referenzen** im



### Textauszeichnung für vorgegebene zusätzliche Funktionen

```
h1 {
    margin-top:20px;
}

td.bl_txt {
    font-family: Courier New;
    font-size: 80%;
}

#blfont {
    font-family: Courier New;
}

ul, ol {
    margin-top: 1px;
    margin-bottom: 1px;
}
```

### Navigationsbereich

```
#logo_area {
}

#top_area {
}

#left_area {
    background-repeat:repeat-y;
}

#absatz_01 {
    margin-top: 70px;
}
```

### Infotext.

**h1**  
Überschrift im [Zentraldokument](#)

**td.bl\_txt**  
**SYSTEM**-Font, verfügbar in der [Textspalte](#) eines **Verarbeitungsblockes** und im **Tabellen-Zellenformat Editor**.

**#blfont**  
Um innerhalb eines Textes den **Systemfont** benutzen zu können:  
**Beispiel:** <b id=blfont>Systemfont</b>

**ul, ol**  
Abstand bei **Aufzählungen** zwischen **vorangegangenem Text** und **Aufzählungsbeginn ...**

- es gibt keinen Abstand zum obigen Absatz
- und keinen Abstand zum Folgetext

... sowie zwischen **Aufzählungsende** und **Weiterführung** des nachfolgenden Textes.

**#logo\_area**  
Frei definierbare Zusatzfunktionen für den Bereich des **Logos**.

**#top\_area**  
Frei definierbare Zusatzfunktionen für den Bereich der **Hintergrundgrafik** im oberen Bereich.

**#left\_area**  
Frei definierbare Zusatzfunktionen für den Bereich der **Hintergrundgrafik** im linken Bereich.  
Der **Default-Eintrag** bedeutet, dass ein **Hintergrundbild** nur **1x horizontal angezeigt wird**, also **keine Wiederholung** stattfindet.

**#absatz\_01**  
Größe des Abstandes zwischen dem **Logo** und dem [ersten Topic](#) des

**EDITOR-Button**

```
#main_area {
  padding-left: 16px;
}

a.editor_button {
  color: dk-blue;
  background-color: #69F98E;
  text-align: center;
  display: inline;
  width: 100px;
  border-width: 2px;
  border-color: black;
  border-style: solid;
  padding: 2px;
  text-decoration: none;
  font-size: 80%;
}

a.editor_button:hover {
  color: red;
  background-color: #C0C0FF;
}
```

**Hauptdokument-  
Button  
& Kategorie-Button**

```
a.main_button {
  color: black;
  background-color: #F2F4B9;
  text-align: center;
  display: inline;
  width: 100px;
  border-width: 2px;
  border-color: black;
  border-style: solid;
  padding: 2px;
  text-decoration: none;
  font-weight: bold;
  font-size: 80%;
}

a.main_button:hover {
  color: red;
  background-color: #FDE801;
}

#main_button_aktiv {
```

**Menüsystems.****#main\_area**

**Linker Abstand** des [Zentraldokuments](#) von den Menübuttons der **Topics** und **Subtopics**.

**a.editor\_button**

Normalzustand der Buttons für die **EDITORFUNKTION** wenn **nicht** ausgewählt.

**a.editor\_button:hover**

Zustand der Buttons für die **EDITORFUNKTION** bei überfahren mit dem Mauszeiger.

**a.main\_button**

Normalzustand der Buttons für die **Hauptdokumente** und die **Kategorien** wenn **nicht ausgewählt**. Die **Schriftgröße** der **Kategorie-Buttons** wird geregelt über die Definition **#main**.

**a.main\_button:hover**

Zustand der Buttons für die **Hauptdokumente** und die **Kategorien** bei überfahren mit dem Mauszeiger.

**#main\_button\_aktiv**

**Topic-Button**

```

        color: #F2F4B9;
        background-color: black;
        text-align: center;
        display: inline;
        width: 100px;
        border-width: 2px;
        border-color: black;
        border-style: solid;
        padding: 2px;
        text-decoration: none;
        font-weight: bold;
        font-size: 80%;
    }
    a.sub_button_1 {
        color: white;
        background-color: #4040FF;
        text-align: left;
        display: block;
        width: 100%;
        border-width: 1px;
        border-color: #070DFD;
        border-style: solid;
        padding: 1px;
        text-decoration: none;
        font-size: 80%;
        margin-top: 4px;
    }
    a.sub_button_1:hover {
        color: white;
        background-color: #C00000;
    }
    #sub_button_1_aktiv {
        color: black;
        background-color: #CDD8CB;
        text-align: left;
        display: block;
        width: 100%;
        border-width: 1px;
        border-color: #070DFD;
        border-style: solid;
        padding: 1px;
        text-decoration: none;

```

Darstellung der Buttons für die **Kategorie** wenn die Seite **ausgewählt** ist.

**a.sub\_button\_1**

Normalzustand der Buttons für die **Topics** wenn **nicht ausgewählt**.

**a.sub\_button\_1:hover**

Zustand der Buttons für die **Topics** bei überfahren mit dem Mauszeiger.

**#sub\_button\_1\_aktiv**

Darstellung der Buttons für die **Topics** wenn die Seite **ausgewählt** ist und es **keine weiteren Subtopics** zum **Topic** gibt.



**Subtopic-Button**

```

        font-size: 80%;
        margin-top: 4px;
    }
    #sub_button_1_aktiv_first {
        color: #F2F4B9;
        background: black;
        text-align: left;
        display: block;
        width: 100%;
        border-width: 1px;
        border-color: #070DFD;
        border-style: solid;
        padding: 1px;
        text-decoration: none;
        font-size: 80%;
        margin-top: 4px;
    }
    a.sub_button_2 {
        color: white;
        background: #4040FF;
        text-align: left;
        display: block;
        width: 100%;
        border-width: 1px;
        border-color: #070DFD;
        border-style: solid;
        padding: 1px;
        text-decoration: none;
        font-size: 80%;
    }
    a.sub_button_2:hover {
        color: white;
        background-color: #C00000;
    }
    #sub_button_2_aktiv {
        color: #4040FF;
        background: #CDD8CB;
        text-align: left;
        display: block;
        width: 100%;
        border-width: 1px;
        border-color: #070DFD;

```

**sub\_button\_1\_aktiv\_first**

Darstellung der Buttons für die **Topics** wenn die Seite **ausgewählt** ist und es **weitere Subtopics** zum **Topic** gibt.

**a.sub\_button\_2**

Normalzustand der Buttons für die **Subtopics** wenn **nicht ausgewählt**.

**a.sub\_button\_2:hover**

Zustand der Buttons für die **Subtopics** bei überfahren mit dem Mauszeiger.

**sub\_button\_\_aktiv**

Darstellung der Buttons für die **Subtopics** wenn die Seite **ausgewählt** ist.

	<pre>border-style: solid; padding: 1px; text-decoration: none; font-size: 80%; } form, p { margin: 0; }</pre>	
<b>Firefox-Kompatibilität</b>		Zusätzliche Definitionen zur Erreichung der <b>Browser-Kompatibilitäten</b> .


[Home](#)
[Kontakt](#)
[Allgemeines](#)
[Das Produkt](#)
[Referenzen](#)
[Preise](#)
[Händler](#)
[HANDBUCH](#)
[Newsletter](#)

# Eigene Stylesheets

## cmslight voll ausreizen

Wenn Sie sich mit **css-Stylesheets** auskennen, haben Sie die Möglichkeit im [admin-Bereich](#) das vorhandene [System-Stylesheet](#) zu bearbeiten und durch weitere, selbstdefinierte **css-Anweisungen** zu ergänzen, auf die Sie dann innerhalb von **cmslight** zugreifen können.

Nachfolgend einige Beispiele:

	<u>Styledefinition</u>	<u>Anwendung</u>	<u>Ergebnis</u>
<b>eigene Schriftfarbe</b>	<pre>#meine_farbe_1 {     color: #0000FF; }</pre>	Dieses Wort ist in <b id=meine_farbe_1>blauer</b> Farbe.	Dieses Wort ist in <b>blauer</b> Farbe.
<b>eigene Schriftgröße</b>	<pre>#meine_groesse_1 {     font-size: 120%; }</pre>	Dieses Wort ist in <b id=meine_groesse_1>grösserer</b> Schrift.	Dieses Wort ist in <b>grösserer</b> Schrift.
<b>eigene Kennzeichnung für Links</b>	<pre>a.meins:link {     text-decoration:none;      color:#0000C0; } a.meins:visited {     text-decoration:none;      color:#0000C0; } a.meins:hover {     color:black;     background-color:</pre>	Das ist ein direkter Link auf die externe Webseite der DFV: <a class="meins" href="http://www.dfv-konstanz.de" TARGET="_blanc">www.dfv-konstanz.de</a>.	Das ist ein direkter Link auf die externe Webseite der DFV: <a href="http://www.dfv-konstanz.de">www.dfv-konstanz.de</a> . (Zum Testen einfach mit der Maus darüber

### Hinweis:

Achten Sie darauf, dass Sie mit Ihren **eigenen css-Definitionen** die eingestellten Standardfunktionen von **cmslight** nicht zerstören.

**Unsere Gewährleistung bezieht sich ausschließlich nur auf das von uns zur Verfügung gestellte StyleSheet.**

[Einleitung](#)  
[cmslight-Login](#)  
[Editorfenster](#)  
[Adminbereich](#)  
[Dateien](#)  
[Menüverwaltung](#)  
[Zentralkokument](#)  
[Bildergalerie](#)  
[Bild bearbeiten](#)  
[Kontaktformular](#)  
[Veröffentlichung](#)  
**FÜR EXPERTEN**  
[html-Tags](#)  
[System Stylesheets](#)  
[EIGENE STYLESHEETS](#)  
[.htaccess](#)  
[FAQ](#)



```
#40FFFF;  
text-decoration:none;  
  
}
```

fahren.)


[Home](#)
[Kontakt](#)
[Allgemeines](#)
[Das Produkt](#)
[Referenzen](#)
[Preise](#)
[Händler](#)
[HANDBUCH](#)
[Newsletter](#)

# .htaccess

## Abfangen von Fehlern auf Serverseite

Die **zwei häufigsten Fehler** von seiten des **Webservers** sind **Error 403 (Zugriff verweigert)** und **Error 404 (Seite nicht gefunden)**.

Diese **Fehler treten dann auf**, wenn ein Besucher eine **falsche Adresse**, bzw. einen **falschen Dateinamen im Browser eintippt**. Oder, und das passiert viel häufiger, wenn **Links (auch in den Suchmaschinen) auf alte, nicht mehr vorhandene Webseiten/Bilder/Dokumente vorhanden sind**.

Wenn eine **alte Homepage** oder auch nur einzelne Seiten **gelöscht** werden, dauert es u.U. bis zu 6 Monate bis alle alten Einträge (**Spuren**) im **Google** oder **Yahoo** entfernt wurden. Dadurch kann der **Eindruck entstehen**, daß Ihr **Webauftritt komplett 'verschunden' ist!**

Die **.htaccess**-Datei wird von **cmslight nicht automatisch generiert!** Wir können Ihnen nur nachfolgend einige **Basishinweise** geben für eine **Grundfunktionalität**. Eine **individuelle Einrichtung** müssen Sie entweder **selbst vornehmen** oder bei uns nach Absprache **bestellen**.

### So kann eine typische .htaccess - Datei aussehen:

**Abfangen der wichtigsten Fehlermeldungen der HTTP-Server (Provider).**

```
ErrorDocument 403 /fehler403.html
ErrorDocument 404 /fehler404.html
```

```
ErrorDocument 403 /index.html
ErrorDocument 404 /index.html
```

Für **individuell gestaltete Fehlermeldungen** mit automtischer Weiterleitung; hier je nach Fehler zur Datei **fehler403.html** bzw. **fehler404.html**, die jeweils im **Rootverzeichnis** liegen müssen

**Automatische Weiterleitung auf die Hauptseite** Ihrer Webpräsentation, hier jeweils die **index.html** die im **Rootverzeichnis** liegen muß.

Es gibt noch sehr viel **mehr Konfigurationseinstellungen** für diese Datei. Für eine diesbezügliche Einrichtung können Sie gerne unsere **Dienstleistungen** in Anspruch nehmen.

#### Hinweis:

Wir können **keine Gewähr** dafür übernehmen, dass die auf dieser Seite gemachten Angaben für jeden Web-Server und jeden Provider gelten.  
Eine **individuelle Einrichtung** können Sie nach Absprache gerne bei uns **bestellen**.

[Einleitung](#)  
[cmslight-Login](#)  
[Editorfenster](#)  
[Adminbereich](#)  
[Dateien](#)  
[Menüverwaltung](#)  
[Zentraldokument](#)  
[Bildergalerie](#)  
[Bild bearbeiten](#)  
[Kontaktformular](#)  
[Veröffentlichung](#)  
[FÜR EXPERTEN](#)

[html-Tags](#)  
[System Stylesheets](#)  
[Eigene Stylesheets](#)  
[.HTACCESS](#)  
[FAQ](#)




[Home](#)
[Kontakt](#)
[Allgemeines](#)
[Das Produkt](#)
[Referenzen](#)
[Preise](#)
[Händler](#)
[HANDBUCH](#)
[Newsletter](#)

# Fragen und Antworten

... was nicht immer in der Dokumentation steht!

## Hinweis:

Wir werden an dieser Stelle **Fragen von allgemeinem Interesse** pauschal beantworten.

[Einleitung](#)  
[cmslight-Login](#)  
[Editorfenster](#)  
[Adminbereich](#)  
[Dateien](#)  
[Menüverwaltung](#)  
[Zentralkokument](#)  
[Bildergalerie](#)  
[Bild bearbeiten](#)  
[Kontaktformular](#)  
[Veröffentlichung](#)  
[Für Experten](#)  
[FAQ](#)

## Bereich

Systemzugang

Adminbereich

Links

## Fragen

Ich habe mein Adminpaßwort vergessen und komme nicht mehr in das System.

Ich habe aus Versehen mein StyleSheet überschrieben, kann ich es wieder zurückholen?

Meine Gäste sollen meine Speisekarte bookmarken können aber die HTML Dateinamen sind unleserlich.

## Antworten

An dieser Stelle müssen Sie mit unserem Support Kontakt aufnehmen, nur dieser kann das Paßwort wieder zurücksetzen. Wir kennen Ihr Paßwort nicht.

Wir haben nur vorgesehen daß Sie unser Standard-Stylesheet zurückspielen können.

Das ist absolut kein Problem. Der Name besteht aus einer kurzen Nummer, gefolgt vom Sprachencode. Dieser Name ist die gesamte Lebenszeit der Speisekarte gültig und eindeutig. Ihre Gäste können diese Datei ruhig zu ihren Favoriten hinzufügen.

